APSTIPRINU

Gulbenes novada pašvaldības dome

Finanšu komiteja

Priekšsēdētājs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /A.Caunītis/

2024. gada “\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2024. gada 22. februāris Finanšu komiteja**

**DARBA KĀRTĪBA**

Sēdes sākums plkst. 09:00

0. Par darba kārtības apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

1. Par nekustamā īpašuma Litenes pagastā ar nosaukumu “Malas Viesturi” pircēja apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

2. Par nekustamā īpašuma Brīvības iela 82C, Gulbene, Gulbenes novads, atsavināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

3. Par Gulbenes pilsētas dzīvokļa īpašuma Raiņa iela 44 - 17 atsavināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

4. Par Gulbenes pilsētas dzīvokļa īpašuma Rīgas iela 56 - 20 atsavināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

5. Par nekustamā īpašuma Daukstu pagastā ar nosaukumu “Runču lauks” atsavināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

6. Par Lizuma pagasta dzīvokļa īpašuma “Ražotāji” - 7 atsavināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

7. Par Stradu pagasta dzīvokļa īpašuma “Šķieneri 10” - 43 atsavināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

8. Par nekustamā īpašuma Beļavas pagastā ar nosaukumu “Strautmaļi” izsoles rezultātu apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

9. Par nekustamā īpašuma Dzelzceļa iela 4B, Gulbene, Gulbenes novads, nosacītās cenas apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

10. Par nekustamā īpašuma Dzelzceļa iela 4D, Gulbene, Gulbenes novads, nosacītās cenas apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

11. Par nekustamā īpašuma Jaungulbenes pagastā ar nosaukumu “Niedres” pirmās izsoles rīkošanu, noteikumu un sākumcenas apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

12. Par nekustamā īpašuma Jaungulbenes pagastā ar nosaukumu “Sveķi 1” pirmās izsoles rīkošanu, noteikumu un sākumcenas apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

13. Par nekustamā īpašuma Stradu pagastā ar nosaukumu “Straumēni” pirmās izsoles rīkošanu, noteikumu un sākumcenas apstiprināšanu

ZIŅO: Andis Caunītis

14. Par Gulbenes novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu un viena izglītojamā uzturēšanas izmaksu apstiprināšanu savstarpējiem norēķiniem ar citām pašvaldībām 2024.gadā

ZIŅO: Andis Caunītis

Darba kārtību sagatavoja:

Gulbenes novada Centrālās pārvaldes Kancelejas nodaļa ar KAC, Kancelejas pārzinis Vita Baškere