APSTIPRINĀTS

Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes

iepirkuma komisijas

2015. gada 12.augusta sēdē

Protokols Nr. 1

**GULBENES NOVADA**

**STRADU PAGASTA PĀRVALDE**

IEPIRKUMS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 8.2 PANTA KĀRTĪBĀ

**„MALKAS PIEGĀDE GULBENES NOVADA STRADU PAGASTA PĀRVALDES VAJADZĪBĀM”**

**NOLIKUMS**

Identifikācijas Nr.: SR - 2015/1

**Gulbenes novada Stradu pagasts, 2015**

**1. Vispārīgā informācija**

* 1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**

SR - 2015/1

* 1. **Pasūtītājs**

Gulbenes novada Stradu pagasta pārvalde

Reģistrācijas Nr. 90000025821

Parka ielā 10, Gulbenē, Gulbenes nov., LV-4401

Tālr./fakss 64473860

e-pasta adrese: [stradu.pagasts@gulbene.lv](mailto:stradu.pagasts@gulbene.lv)

Kontaktpersona: Stradu pagasta pārvaldes vadītājs Juris Duļbinskis, tālr. 26353089, un pamatdarbības struktūrvienības vadītājs komunālajos pakalpojumos – Guntars Strazdiņš, tālr. 29184166.

* 1. **Pretendenti**
     1. Iepirkumā var piedalīties fiziska vai juridiska persona, vai personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām.
     2. Pretendentu iepirkuma ietvaros pārstāv:
        1. pretendents (ja pretendents ir fiziska persona) vai tā pilnvarota persona;
        2. pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja pretendents ir juridiska persona) vai pretendenta amatpersonas pilnvarota persona;
        3. ja pretendents ir personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība), piedāvājumā norādīts personālsabiedrības biedrs, ievērojot 1.3.2.1. un 1.3.2.2.apakšpunktā noteikto kārtību;
        4. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot 1.3.2.1. un 1.3.2.2.apakšpunktā noteikto (ja pretendents ir personu apvienība).
  2. **Iepirkuma metode**

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 82.pantu.

* 1. **Iepirkuma nolikums**

Iepirkuma Nolikums un tā pielikumi ir brīvi un tieši elektroniski pieejami Pasūtītāja mājaslapā [www.gulbene.lv](http://www.gulbene.lv) internetā. Ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem ieinteresētās personas var iepazīties arī Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldē, Parka ielā, Gulbenē, Gulbenes novadā, pēc iepirkuma izziņošanas Iepirkumu uzraudzības biroja interneta mājaslapā, līdz 2015.gada 24.augustam, plkst.09:00. Ja ieinteresētā persona pieprasa izsniegt iepirkuma dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajai personai triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

* 1. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.**
     1. Piedāvājums jāiesniedz līdz 2015.gada 24.augustam, pulksten 09:00, Parka ielā 10, Gulbenē, Gulbenes novadā, iesniedzot personīgi Stradu pagasta pārvaldē pie lietvedes vai atsūtot pa pastu, kā ierakstītu sūtījumu, vai ar kurjeru. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.
     2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc Nolikuma 1.6.1.punktā noteiktā termiņa netiks izskatīti un neatvērti nodoti atpakaļ Pretendentam.
     3. Pasūtītājs neatbild par pazudušiem piedāvājumiem, un tam nav jāpierāda korespondences saņemšana, ja Pretendenti pielietojuši citu nosūtīšanas metodi.
     4. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs (iepirkumu komisijas sekretāre) reģistrē pretendentu piedāvājumu iesniegšanas secībā. Pretendenta sarakstā norāda pretendentu (juridiskai personai – nosaukumu), tā adresi, e-pasta adresi, tālruņa un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku.
     5. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
     6. Pasūtītājs nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai.
     7. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Parka ielā 10, Gulbenē, Gulbenes novadā, Stradu pagasta pārvaldē pie sekretāres. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
     8. Visiem pretendentiem iepirkumā tiek piemēroti vienādi noteikumi.
  2. **Piedāvājumu noformēšana**
     1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un ar Pretendenta zīmogu aizzīmogotā iepakojumā – 1 (vienā) eksemplārā. Uz iepakojuma jābūt šādām norādēm:
* Pasūtītāja nosaukums un adrese;
* Pretendenta nosaukums un adrese;
* atzīme – *Piedāvājums iepirkumam „****Malkas piegāde Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām”****, ID Nr. SR-2015/1. Neatvērt līdz 2015.gada 24.augustam, pulksten 09:00.”* 
  + 1. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls.
    2. Dokumentiem jābūt cauršūtiem vai caurauklotiem. Auklu gali jāpārlīmē un jābūt norādei par kopējo lappušu skaitu, šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar Pretendenta zīmogu (ja pretendents ir juridiska persona) un Pretendenta parakstu. Lapas jānumurē un tām jāatbilst pievienotajam satura radītājam.
    3. Piedāvājuma dokumenti jāizstrādā atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un 28.09.2010. Ministru kabineta noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.
    4. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Ja piedāvājumā iekļauti dokumenti svešvalodā, tad pretendents pievieno tulkojumu valsts valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”.
    5. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu, un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots. Ja iepirkumu komisijai, turpmāk – Komisija, rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu.
    6. Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkumā, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumu apliecina atbilstoši šī nolikuma 1.3.2. apakšpunktam izvēlēta persona. Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī nolikuma 1.3.2.1. un 1.3.2.2. apakšpunktā noteikto.
    7. Komisija pieņem izskatīšanai tikai tos Pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim un atbilst Nolikuma 1.7.1.punkta prasībām.
    8. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Nolikuma 1.6.2. un 1.6.7.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiks atdoti atpakaļ Pretendentiem.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu** 
   1. Iepirkuma priekšmeta apraksts: malkas piegāde Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām 1300 (viens tūkstotis trīs simti) m3 saskaņā ar tehnisko specifikāciju (2.pielikums).
   2. CPV kods: 03413000-8.
   3. Malkas pieņemšanas koeficients 0,6.
   4. Piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkuma priekšmeta apjomu vai par daļu no kopējā apjoma.
   5. Tehniskās specifikācijā norādītais paredzamā iepirkuma apjoms ir aptuvens un var tikt precizēts iepirkuma gaitā pēc faktiskās nepieciešamības.
   6. Paredzamais līguma piegādes termiņš - no 2015.gada septembra līdz 2016.gada 31.augustam.
2. **Prasības pretendentiem**
   1. **Nosacījumi pretendenta dalībai Iepirkumā**
      1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
         1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
         2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

#### Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā attiecas uz pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība).

* 1. Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšana
     1. Pretendents, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) ir reģistrēti, licencēti vai sertificēti atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
     2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

1. Ja piedāvājumu iesniegusī personu apvienība tiek atzīta par iepirkuma uzvarētāju, personu apvienībai 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad iepirkuma komisija nosūtījusi paziņojumu par iepirkuma rezultātiem, jāizveido personālsabiedrība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, kurā katram tās dalībniekam būs pilna atbildība. Sabiedrība rakstveidā informē Pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību līguma parakstīšanā, paziņojumam pievienojot personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopiju.
2. Ja pasūtītājs nesaņem nolikuma 3.2.3.punktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka pretendents atteicies noslēgt iepirkuma līgumu un pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākamo zemāko cenu.
3. **Iesniedzamie dokumenti**
   1. **Dokumenti, kas apliecina atbilstību nosacījumiem Pretendenta dalībai iepirkumā**
      1. Pretendenta pieteikums dalībai Iepirkumā, kas apliecina pretendenta apņemšanos veikt piegādi atbilstoši nolikuma un tā pielikumu prasībām. Pieteikumu sagatavo atbilstoši nolikumam pievienotajai formai (1.pielikums). Pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā vai personālsabiedrība, pieteikums jāparaksta katra personu apvienības dalībnieka vai personālsabiedrības biedra pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai, pieteikumā norādot personu, kura pārstāv personu apvienību vai personālsabiedrību Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjomu.
      2. Dokuments vai dokumenti, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt pretendentu Iepirkuma ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta un apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku Iepirkuma ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
   2. **Tehniskais piedāvājums**

Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Nolikuma 2.pielikumā norādītajai formai, ievērojot Tehniskajās specifikācijās izvirzītās prasības.

* 1. **Finanšu piedāvājums**
     1. Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (3.pielikums).
     2. Finanšu piedāvājumā norāda vienas pārdošanas vienības cenu *euro* (EUR) bez PVN ar divām zīmēm aiz komata līguma darbības laikā, kopējo līgumcenu bez PVN.
     3. Cenā ietver preces piegādes izmaksas un visus iespējamos riskus, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām, tai skaitā arī ārvalstīs maksājamie nodokļi un nodevas. Nosakot preces maksimālo vienības cenu, jāņem vērā preces sezonalitāte un iespējamās cenas pieaugums, jo līguma darbības laikā preces vienības maksimālā cena netiks paaugstināta. Finanšu piedāvājums būs pamatā piedāvājuma cenas noteikšanai un līguma summas noteikšanai.

1. **Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritēriji**
   1. Pasūtītājs var noslēgt līgumu ar vairākiem pretendentiem, lai nodrošinātu pietiekamu malkas daudzuma iegādi apkures sezonai.
   2. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja pretendents nav iesniedzis visus pieprasītos dokumentus vai, iesniedzot pieprasīto informāciju, norādījis nepatiesas ziņas, vai arī no iesniegtajiem dokumentiem ir konstatējams, ka pretendenta piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
   3. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir nolikuma un tā pielikumu prasībām atbilstošs piedāvājums ar viszemāko piedāvāto cenu.
   4. Komisijaizvēlas nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu par visu iepirkuma priekšmetu.
   5. Pirms lēmuma par iepirkuma rezultātiem pieņemšanas Komisija attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam, būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaudīs nolikuma 3.1.1.punkta norādīto apstākļu esamību atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 82.prim panta prasībām, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu :
      1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu (Latvijā atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendentu informāciju par maksātnespējas, likvidācijas procesu un nodokļu maksātāju saimnieciskās darbības apturēšanu, iegūstot no Uzņēmumu reģistra. Faktu, ka informācija iegūta minētajās datubāzēs, apliecina izdrukas no šīm datubāzēm, kurās fiksēts informācijas iegūšanas laiks;
      2. attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas) informāciju par nodokļu parādu esamību, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā kādā valstīm pārsniedz 150 *euro*, iegūstot Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzes un no Latvijas pašvaldībām, neprasot pretendenta piekrišanu. Faktu, ka informācija iegūta, apliecina izdruka no datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks.
      3. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu papildus pieprasa, lai tas iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, un apliecina, ka uz to neattiecas 82.prim piektajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņu iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas.
   6. Atkarībā no nolikuma 5.4.1.-5.4.2.punktā norādītās pārbaudes rezultātiem Komisija:
      1. neizslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem pretendentam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
      2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai Publisko iepirkumu likuma 8.2 piektās daļas 3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un 8.2 panta piektās daļas 3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*.
   7. Ja Pretendents 10 (desmit) darba dienu laikā neiesniedz nolikuma 5.5.punktā norādītos dokumentus, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
   8. Komisija nosaka viszemākās cenas piedāvājumu un pieņem lēmumu par Iepirkuma līguma slēgšanu ar pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nolikuma prasībām atbilstošu viszemākās cenas piedāvājumu un atbilst pasūtītāja budžeta finanšu iespējām.
2. **Iepirkuma rezultātu paziņošana**
   1. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas nosūta normatīvajiem aktiem atbilstošu paziņojumu visiem pretendentiem, kā internetā mājaslapā <http://www.gulbene.lv/index.php/iepirkumu-procedras> nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju pieņemtajam lēmumam.
   2. Iepirkuma uzvarētājam, 10 (desmit) dienu laikā no pasūtītāja uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas, jāiesniedz parakstīts Iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā Iepirkuma uzvarētājs neiesniedz iepriekšminētos dokumentus, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt Iepirkuma līgumu.
   3. Ja izraudzītais Iepirkuma uzvarētājs atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, Komisija var atzīt par uzvarētāju pretendentu, kurš iesniedzis nākamo lētāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
3. **Iepirkuma komisija**
   1. Komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās vismaz 2/3 (divas trešdaļas) no komisijas locekļu kopskaita, bet ne mazāk kā 3 (trīs) komisijas locekļi.
   2. Iepirkuma komisijas tiesības:
      1. rakstiski pieprasīt, precizēt iesniegto informāciju no pretendentiem, kas piedalās iepirkumā;
      2. pārbaudīt visu pretendentu sniegto ziņu patiesumu;
      3. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
      4. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.
   3. Komisijas pienākumi:
      1. izskatīt pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kas iesniegti noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;
      2. pieņemt lēmumu;
      3. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem.

**8. Pretendenta tiesības un pienākumi**

8.1. Pretendenta tiesības:

8.1.1. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma iesniegšanu;

8.1.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Piedāvājums atsaucams vai maināms, pamatojoties uz rakstveida iesniegumu, kas saņemts līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām un apstiprināts ar pretendenta zīmogu un pārstāvja parakstu;

8.1.3. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.

8.2. Pretendenta pienākumi:

8.2.1. ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu Pasūtītāja norādītajā adresē līdz nolikumā noteiktajam termiņam;

8.2.2. rakstveidā, Komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus par piedāvājumu uz Komisijas uzdotajiem jautājumiem;

8.2.3. līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos noteikumus.

1. **Pielikumi**

Iepirkuma nolikums sastādīts un apstiprināts latviešu valodā uz 7 (septiņām) lapām un 4 (četriem) pielikumiem, kas ir šī nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā uz 1 (vienas) lapas;

2.pielikums – Tehniskās specifikācijas uz 1 (vienas) lapām;

3.pielikums – Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapas;

4.pielikums – Iepirkuma līguma projekts uz 3 (trijām) lapām.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs J. Duļbinskis

1.pielikums

Iepirkuma „Malkas piegāde

Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām” nolikumam

(ID Nr. SR 2015/1)

**PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

„Malkas piegāde Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām”,

**iepirkuma identifikācijas Nr. SR-2015/1**

2015.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar šo *<pretendenta nosaukums>* piesakās dalībai iepirkumā un iesniedz savu piedāvājumu.

Izskatot iepirkuma „Malkas piegāde Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām” (ID Nr. SR-2015/1) dokumentāciju, mēs, apakšā parakstījušies, apņemamies, ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, veikt mūsu piedāvājumā norādīto preču piegādi saskaņā ar mūsu iesniegto piedāvājumu, un:

1. Apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
2. Apstiprinām, ka mēs esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu un tehniskajām specifikācijām.
3. Apņemamies iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus nolikumā, tās pielikumos noteiktos noteikumus.
4. Apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
5. Apliecinām, ka visa sniegtā informācija ir patiesa un nepastāv nekādi šķēršļi mūsu dalībai šajā Iepirkumā.
6. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar Līguma projektu un piekrītam tā nosacījumiem.
7. Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi riski piegādes veikšanai, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas, kas nodrošina preču piegādi saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
8. Apliecinām, ka mūsu piedāvātās preču vienību cenas līguma izpildes laikā nemainīsies.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents:** |  |
| **Reģistrācijas Nr.:** |  |
| **Adrese:** |  |
| **Kontaktpersona:** |  |
| **Kontaktpersonas tālrunis/fakss, e-pasts:** |  |
| **Bankas nosaukums, filiāle:** |  |
| **Bankas kods:** |  |
| **Norēķinu konts:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds:** | *(pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds)* |
| **Amats:** |  |
| **Paraksts:** |  |
| **Datums:** |  |

2.pielikums

Iepirkuma „Malkas piegāde

Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām” nolikumam

(ID Nr. SR 2015/1)

**TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS un TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**Malkas piegādei Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām**

Tehniskās specifikācijas nosaka iepirkumam piegādājamo malkas daudzumu, diametru, garumu, sortimentu un piegādes vietu.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Piegādes vieta | Garums  m | Diametrs  cm | Apjoms  m3 | Malka (apaļkoksne) |
| 1. | Stāķu PII katlu māja  Stāķi 21, Stāķi, Stradu pag., Gulbenes novads | 3 | 8-60 | 1200 | lapu un skuju koku  bez trupējuma |
| 2. | Stradu FVP  „Rotas”, Stradi, Stradu pag.,  Gulbenes novads | 3 | 8-60 | 40 | lapu un skuju koku  bez trupējuma |
| 3. | Stradu pagasta pārvalde  Parka iela 10, Gulbene | 3 | 8-60 | 60 | lapu un skuju koku bez trupējuma |
| **Kopā:** | | | | **1300** |  |

Malkas blīvuma koeficients malkas steru pārrēķināšanai ciešmetros 0,6.

Apliecinām, ka Prece atbilst tehniskās specifikācijas prasībām un tā tiks piegādāta saskaņā ar tehniskās specifikācijas prasībām.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par tehniskajā piedāvājumā ietverto informāciju, atbilstību noteikumu prasībām.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta likumīgā pārstāvja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

z.v.

3.pielikums

Iepirkuma „Malkas piegāde

Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām” nolikumam

(ID Nr. SR 2015/1)

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkumam „Malkas piegāde Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām”**

**(identifikācijas Nr. SR 2015/1 )**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | Gulbenes novada Stradu pagasta pārvalde, Parka iela 10, Gulbenē |
| **Objekts** | Malkas piegāde Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām |

**IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, ieņemamais amats** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Tālrunis /fakss** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

Saskaņā ar iepirkuma Nolikumu, es apakšā parakstījies apliecinu, ka *(pretendenta nosaukums)* piekrīt iepirkuma Nolikuma noteikumiem un garantē Nolikuma prasību izpildi. Iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami.

*(pretendenta nosaukums)* piedāvā veikt malkas piegādi Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām (ID Nr. SR 2015/1) atbilstoši Nolikumam par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Piegādes vieta | Garums  m | Diametrs  cm | Apjoms  m3 | Cena m3 ar piegādi bez PVN | Summa par apjomu EUR bez PVN |
| 1. | Stāķu PII katlu māja  Stāķi 21, Stāķi, Stradu pag., Gulbenes novads | 3 | 8-60 |  |  |  |
| 2. | Stradu FVP  „Rotas”, Stradi, Stradu pag.,  Gulbenes novads | 3 | 8-60 |  |  |  |
| 3. | Stradu pagasta pārvalde  Parka iela 10, Gulbene | 3 | 8-60 |  |  |  |
| **Kopā (bez PVN)** | | | | |  | |

Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā piedāvāto preču vienību cenas būs nemainīgas visā līguma izpildes laikā, un cenā ir ietvertas visas preces piegādes izmaksas un visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām, tai skaitā arī ārvalstīs maksājamie nodokļi un nodevas, preces sezonalitāte.

2015.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Amats, vārds, uzvārds |  |
| Paraksts |  |

4.pielikums

Iepirkuma „Malkas piegāde

Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām” nolikumam

(ID Nr. SR 2015/1)

|  |  |
| --- | --- |
| Partnera līguma reģistra Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Stradu pagasta pārvaldes reģistra Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2015. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 2015.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**IEPIRKUMA LĪGUMS NR. SR 2015/1 *PROJEKTS***

***par malkas piegādi Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām***

Gulbenē

**Gulbenes novada Stradu pagasta pārvalde,** reģistrācijas Nr. 90000025821, turpmāk tekstā saukta – **Pasūtītājs***,* adrese: Parka iela 10, Gulbene, Gulbenes novads LV – 4401, kuras vārdā, pamatojoties uz Nolikumu darbojas tās pārvaldes vadītājs **Juris Duļbinskis**,no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukta – **Piegādātājs***,* tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas darbojas, pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk tekstā saukti Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Malkas piegāde Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vajadzībām”, identifikācijas Nr. SR - 2015/1, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo Līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par sekojošo:

**1. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs uzdod piegādāt un apmaksā, bet Piegādātājs apņemas piegādāt Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē atbilstoši Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai un Finanšu piedāvājumam malku, turpmāk – Prece.

1.2. Preces mērvienība: kubikmetrs. Preces 1 (vienas) kravas apjomu nosaka saskaņā ar Preces kravas mērījumu aktu, piemērojot krāvuma koeficientu – 0,6 (nulle komats seši).

**2. Līguma summa un norēķinu kārtība**

2.1. Maksa par 1 (vienu) kubikmetru malkas ar piegādi, ieskaitot nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, izņemot pievienotās vērtības nodokli, turpmāk – PVN, ir EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2.2. Kopējo Līgumcenu veido visu parakstīto preču pavadzīmju rēķinu, turpmāk- PPR, kopējā summa, bet Līguma darbības laikā tā nedrīkst pārsniegt EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN.

2.3. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

2.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji samazināt piegādājamās Preces apjomu, attiecīgi samazinot Līguma summu ne vairāk kā par 20% no kopējās paredzamās Līgumcenas, rakstveidā par to informējot Piegādātāju, un Piegādātājs apņemas šai skarā neizvirzīt Pasūtītājam pretenzijas.

2.5. Apmaksu par pieņemto Preci Pasūtītājs veic, pārskaitot PPR norādīto summu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no PPR abpusējas parakstīšanas brīža.

2.6. Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam PPR Preces piegādes dienā, kuru paraksta Pasūtītāja pilnvarota persona.

2.7. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.6.punktā noteikto Preces apmaksas termiņu, tad Piegādātājs aprēķina Pasūtītāja līgumsods 0,5 % apmērā no laikā neapmaksātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās paredzamās Līgumcenas.

**3. Pasūtīšana un piegāde**

3.1. Prece tiek piegādāta atsevišķās partijās saskaņā ar Pasūtītāja un Piegādātāja saskaņotu grafiku, kas norādīts Līguma 3.2.punktā, kurā tiek norādīts piegādājamās Preces daudzums un piegādes laiks. Konkrētu Preces piegādes laiku un partijas apjomu Pasūtītājs saskaņo ar Piegādātāju pa tālruni, faksu vai e-pastu vismaz 3 (trīs) darba dienas pirms plānotās piegādes. Piegāde jāveic Pasūtītāja darba laikā darbdienās no pulksten 8.00 līdz 17.00.

3.2. Preces piegādes vietas - Gulbenes novads, Stradu pag., Stāķi 21, Stāķu PII katlu māja (\_\_\_\_m3), Stradu pagasts, Stradi, „Rotas” (\_\_\_ m3), Parka iela 10, Gulbene (\_\_\_\_ m3).

3.3. Katras atsevišķas Preces partijas nodošana un pieņemšana tiek noformēta ar PPR, kuru paraksta Preces nodošanas brīdī Pasūtītāja un Piegādātāja pilnvarotais pārstāvis.

3.4. Preces piegādi un izkraušanas darbus Piegādātājs veic ar saviem tehniskajiem līdzekļiem un darbaspēku.

3.5. Gadījumā, ja Preces pieņemšanas brīdī tiek konstatēta tās neatbilstība Tehniskās specifikācijas prasībām, vai Preces iztrūkums, pušu pilnvarotie pārstāvji, sastāda defekta aktu.

3.6. Nekvalitatīvas Preces piegādes gadījumā, vai konstatējot tās iztrūkumu Piegādātājs 3 (trīs)dienu laikā par saviem līdzekļiem, nodrošina Preces trūkumu novēršanu. Ja Piegādātājs nenovērš Preces trūkumus Līguma 3.7.punktā, Pasūtītājs aprēķina līgumsods 0,5 % apmērā no laikā nepiegādātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās paredzamās Līgumcenas.

3.7. Par Preces piegādes brīdi uzskata datumu, kuru Pasūtītāja pārstāvis atzīmē PPR, tādējādi apstiprinot Preces pieņemšanas faktu un atbilstību Līguma noteikumiem.

**4. Līguma darbības termiņi**

4.1. Līgums stājas spēkā ar noslēgšanas brīdi, un darbojas līdz 2016.gada 31.augustam vai brīdim, kamēr Puses izpildījušas Līgumā paredzētās saistības.

4.2. Līgumu pirms termiņa var izbeigt Pusēm savstarpēji vienojoties, izņemot Līguma 5.3.punktā noteikto gadījumu.

4.3. Līguma termiņš tiek pagarināts gadījumos, kad iestājas nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība.

4.4. Par nepārvaramu varu neuzskata normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanu un to stāšanos spēkā. Šādā gadījumā Puses vienojas par izmaiņām Līgumā, kas atbilst jaunajām tiesību normām.

4.5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto viņa saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

**5. Līguma grozīšana, strīdu izskatīšana**

5.1. Līgumu var grozīt, pusēm vienojoties.

5.2. Visi Līguma grozījumi, papildinājumi vai vienošanās jānoformē rakstiski un jāpievieno Līgumam, kas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

5.3. Ja Piegādātājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā nav piegādājis Preci kādā no Līguma 3.2.punktā nosauktā mēneša norādītajam datumam, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Piegādātājam. Līgums uzskatāms par izbeigtu 7.(septītajā) dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju Līguma izbeigšanu nodošanu pastā ierakstītā vēstulē, ja Piegādātājs Pasūtītāja paziņojumu par vienpusēju Līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk. Šajā gadījumā Piegādātājam 20 (divdesmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas jānomaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 10% (desmit procenti) apmērā no nepiegādātās Preču summas.

5.4. Strīdus, kas radušies līguma izpildes gaitā, puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu ceļā. Šādā veidā neatrisinātie strīdi tiek izskatīti Latvijas Republikas likumdošanā paredzētajā kārtībā.

1. **Citi noteikumi**

Puses ir savstarpēji atbildīgi par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā pilnvarotās personas, vai tā darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

Līgumā noteikto sodu sankciju samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Gulbenes novada Stradu pagasta pamatdarbības struktūrvienības vadītāju komunālajos pakalpojumos Guntaru Strazdiņu, 29184166, e-pasts: [stradu.pagasts@gulbene.lv](mailto:stradu.pagasts@gulbene.lv).

Piegādātājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atbildīgās personas vārds, uzvārds, amats, tālrunis).

Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, PPR iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

Līgumam tiek pievienoti šādi pielikumi:

Pielikums Nr.1 – Tehniskās specifikācijas un pretendenta piedāvājums uz ­­­­\_\_\_\_ lapām;

Pielikums Nr.2 – Finanšu piedāvājums uz \_\_\_\_\_\_ lapām.

Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 3 (trīs) lapām, un 2 (diviem) pielikumu, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Piegādātāja.

**7. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

**“Pasūtītājs” “Piegādātājs”**

Gulbenes novada Stradu pagasta pārvalde

Reģ. Nr. LV90000025821

Parka ielā 10, Gulbene, LV-4401

Konts: LV54 HABA 0551 0197 5144 6

AS Swedbank

Kods HABALV22

Stradu pagasta pārvaldes vadītājs

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ J. Duļbinskis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Z. v. Z. v.

2015.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_