

|  |
| --- |
| **GULBENES NOVADA PAŠVALDĪBA**  Reģ. Nr. 90009116327  Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes nov., LV-4401  Tālrunis 64497710, fakss 64497730, e-pasts: [dome@gulbene.lv](mailto:dome@gulbene.lv) , [www.gulbene.lv](http://www.gulbene.lv)­­­­­­­­­­­  ­­­­­­­­­­­­­­­  **DOMES ĀRKĀRTAS SĒDES PROTOKOLS**  Gulbenē |

**2019.gada 31.jūlijā Nr. 12**

**Sēde sasaukta:** 2019.gada30.jūlijā

**Sēdi atklāj:** plkst.9.00

**Sēdi vada:** Gulbenes novada domes priekšsēdētājs Normunds Audzišs

**Sēdi protokolē:** Gulbenes novada pašvaldības Administratīvi juridiskās nodaļas kancelejas pārzine Vita Baškere

**Sēdē piedalās:** Gulbenes novada domes deputāti: Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Intars Liepiņš, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs,

**Sēdē nepiedalās:**, Gunārs Ciglis, Lāsma Gabdulļina, Guna Pūcīte – attaisnojošu iemeslu dēļ, Larisa Cīrule, Anatolijs Savickis, Andris Vējiņš - nezināms iemesls

**Pašvaldības administrācijas darbinieku, uzaicināto un interesentu** saraksts pielikumā uz 1 lapas

**Prese:** D.Odumiņa – laikraksts “Dzirkstele”

**DARBA KĀRTĪBA**

**1. Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” izveidošanu, Gulbenes novada pagasta pārvalžu reorganizāciju un Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes kultūras centrs” likvidāciju.**

**2. Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes novada Izglītības pārvalde” izveidošanu.**

**3. Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes novada Sporta pārvalde” izveidošanu, Gulbenes novada pagasta pārvalžu reorganizāciju un Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes sporta centrs” likvidāciju.**

**4. Par Gulbenes novada pašvaldības administrācijas reorganizāciju.**

**5. Par zemes nomas līguma slēgšanu.**

**6. Par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļas piešķiršanu** **Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam.**

**7. Par Gaujas upes posma gultnes tīrīšanas (atjaunošanas) būvniecības uzsākšanu un finansējuma piešķiršanu.**

**1.§**

**Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” izveidošanu, Gulbenes novada pagasta pārvalžu reorganizāciju un Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes kultūras centrs” likvidāciju**

ZIŅO: L.Reinsone

LĒMUMA PROJEKTU SAGATAVOJA: L.Reinsone, S.Sīmanis, L.Priedeslaipa

DEBATĒS PIEDALĀS: L.Reinsone, I.Liepiņš, E.Garkuša, A.Caunītis

Ievērojot iestāžu darbības un finansējuma izlietošanas lietderīguma un efektivitātes principu, pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 1.punktu, kas nosaka, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu un mantas izlietojumu, pamatojoties uz Kultūras institūciju likuma 2.panta pirmo daļu, kas nosaka, ka kultūras institūcijas dibina valsts, pašvaldības vai privāto tiesību subjekti; šo institūciju darbības pamatmērķis ir kultūras vērtību radīšana, izplatīšana vai saglabāšana, 5.pants, kas nosaka, ka kultūras institūcijas dibina, reorganizē un likvidē saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē attiecīgo personu darbību, 13.pantu, kas nosaka, ka pašvaldības savas kompetences un likumos paredzētajos ietvaros ir tiesīgas noteikt pašu dibināto kultūras institūciju darbības formas un pamatu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 3.punktu, kas nosaka, ka tiešās pārvaldes iestādi reorganizē, nododot tās struktūrvienību vai vairākas struktūrvienības citai iestādei vai vairākām citām iestādēm vai nododot pārvaldes uzdevuma izpildi privātpersonai, – rezultātā sadalāmā iestāde turpina pastāvēt, un 4.punktu, kas nosaka, ka tiešās pārvaldes iestādi reorganizē, nododot atsevišķus valsts pārvaldes uzdevumus citai iestādei, – rezultātā iestāde turpina pastāvēt, 15.panta ceturtās daļas 1.punktu, kas nosaka, ka tiešās pārvaldes iestādi likvidē, pievienojot citai iestādei, rezultātā pievienojamā iestāde beidz pastāvēt, 28.pantu, kas nosaka, ka atvasinātas publiskas personas orgāns, izveidojot pastarpinātās pārvaldes iestādi, izdod iestādes nolikumu; uz pastarpinātās pārvaldes iestādes nolikumu attiecas šā likuma 16.panta otrās daļas noteikumi, 30.panta otro daļu, kas nosaka, ka attiecībā uz pastarpinātās pārvaldes iestādi piemērojami šā likuma 15.panta trešās, ceturtās, piektās un sestās daļas un 17.panta pirmās un otrās daļas noteikumi, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, kas nosaka, ka pašvaldībai ir viena no šādām autonomām funkcijām: rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.), 21.panta pirmās daļas 8.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var izveidot, reorganizēt un likvidēt pašvaldības iestādes, pašvaldības kapitālsabiedrības, biedrības un nodibinājumus, apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus, un 41.panta pirmās daļas 2.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (noteikumi, nolikumi, instrukcijas), atklāti balsojot: PAR – 9 (Normunds Audzišs, Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs); PRET – 1 (Intars Liepiņš); ATTURAS – nav; Gulbenes novada dome NOLEMJ:

1. IZVEIDOT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Kultūras pārvalde”.
2. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” savu darbību uzsāk ar 2019.gada 1.oktobri.
3. APSTIPRINĀT Gulbenes novada Kultūras pārvaldes nolikumu (1.pielikums).
4. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Beļavas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015427, nododot tās struktūrvienības “Beļavas tautas nams” un „Ozolkalna kultūras un sporta centrs „Zīļuks”” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
5. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Daukstu pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015412, nododot tās struktūrvienību “Staru kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
6. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Druvienas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015431, nododot tās struktūrvienību “Druvienas kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
7. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Galgauskas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015446, nododot tās struktūrvienību “Galgauskas kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
8. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Jaungulbenes pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015450, nododot tās struktūrvienību “Jaungulbenes tautas nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
9. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Lejasciema pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015465, nododot tās struktūrvienību “Lejasciema kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
10. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Litenes pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015484, nododot tās struktūrvienību “Litenes tautas nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
11. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Lizuma pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015499, nododot tās struktūrvienību “Lizuma kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
12. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Līgo pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015501, nododot tās struktūrvienību “Līgo kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
13. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Rankas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015516, nododot tās struktūrvienību “Rankas kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
14. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Stāmerienas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015520, nododot tās struktūrvienības “Kalnienas tautas nams” un “Stāmerienas tautas nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
15. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Tirzas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015573, nododot tās struktūrvienību “Tirzas kultūras nams” Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
16. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Stradu pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015569, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
17. LIKVIDĒT ar 2019.gada 1.oktobri Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes kultūras centrs”, reģistrācijas numurs 40900019344, pievienojot to Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde”.
18. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ir šā lēmuma 4.-15.punktā minēto reorganizējamo iestāžu struktūrvienību funkciju, tiesību, saistību, materiālo vērtību, mantas, finanšu līdzekļu, lietvedības, arhīva un datubāžu pārņēmēja.
19. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” pārņem Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes novada Stradu pagasta pārvalde” funkcijas, tiesības, saistības, materiālās vērtības, mantu, finanšu līdzekļus, lietvedību, arhīvu un datubāzes attiecībā uz šā lēmuma 16.punktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem, un turpina darba tiesiskās attiecības ar šā lēmuma 16.punktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā iesaistīto personālu.
20. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” ir Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes kultūras centrs” funkciju, tiesību, saistību, materiālo vērtību, mantas, finanšu līdzekļu, lietvedības, arhīva un datubāžu pārņēmēja.
21. UZDOT šā lēmuma 4.-15.punktā minēto reorganizējamo iestāžu vadītājiem:
    1. līdz 2019.gada 30.augustam brīdināt šā lēmuma 4.-15.punktā minēto reorganizējamo iestāžu struktūrvienību darbiniekus par iestāžu reorganizāciju un veikt nepieciešamās darbības attiecībā uz darba tiesiskajām attiecībām ar darbiniekiem reorganizācijas nodrošināšanai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
    2. neuzņemties jaunas saistības attiecībā uz reorganizētajām iestāžu struktūrvienībām bez saskaņošanas ar Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektori.
22. UZDOT Gulbenes novada Stradu pagasta pārvaldes vadītājam Jurim Duļbinskim:
    1. līdz 2019.gada 30.augustam sastādīt darbinieku, kas iesaistīti šā lēmuma 16.punktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā, sarakstu, un brīdināt šos darbiniekus par iestādes reorganizāciju, kā arī veikt nepieciešamās darbības attiecībā uz darba tiesiskajām attiecībām ar darbiniekiem reorganizācijas nodrošināšanai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
    2. neuzņemties jaunas saistības attiecībā uz šā lēmuma 16.punktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem bez saskaņošanas ar Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektori.
23. UZDOT Gulbenes kultūras centra direktoram Egonam Kliesmetam:
    1. līdz 2019.gada 30.augustam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā brīdināt centra darbiniekus par centra likvidāciju un veikt nepieciešamās darbības attiecībā uz darba tiesiskajām attiecībām ar darbiniekiem likvidācijas, atbilstoši šim lēmumam, nodrošināšanai;
    2. neuzņemties jaunas saistības bez saskaņošanas ar Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektori.
24. UZDOT Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektorei Lienītei Reinsonei:
    1. līdz 2019.gada 30.augustam brīdināt Gulbenes kultūras centra direktoru Egonu Kliesmetu par centra likvidāciju, kā arī Darba likuma noteiktajā kārtībā un termiņā uzteikt Gulbenes kultūras centra direktoram Egonam Kliesmetam darba tiesiskās attiecības un piedāvāt nodibināt darba tiesiskās attiecības Gulbenes novada Kultūras pārvaldes struktūrvienības „Gulbenes kultūras centrs” vadītāja amatā;
    2. līdz 2019.gada 30.augustam izveidot šā lēmumā 4.-16.punktā minēto iestāžu reorganizācijas komisijas, tajās iekļaujot attiecīgo pagasta pārvalžu un Gulbenes novada pašvaldības administrācijas pārstāvjus;
    3. līdz 2019.gada 30.augustam izveidot Gulbenes kultūras centra likvidācijas komisiju, tajā iekļaujot Gulbenes pilsētas pārvaldes, Gulbenes novada pašvaldības administrācijas un Gulbenes kultūras centra pārstāvjus.
25. Reorganizācijas komisijām un likvidācijas komisijai līdz 2019.gada 30.septembrim organizēt materiālo un finanšu līdzekļu inventarizāciju, mantas vērtības un saistību apjoma noteikšanu un nodrošināt mantas, finanšu līdzekļu, saistību, kā arī arhīva, lietvedības un datubāžu nodošanu Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde”.
26. NOTEIKT, ka ar šajā lēmumā minēto iestāžu ar reorganizāciju un likvidāciju saistītie izdevumi sedzami no attiecīgajām iestādēm piešķirtajiem finanšu līdzekļiem.
27. UZDOT Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam kontrolēt minētā lēmuma izpildi.

**2.§**

**Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes novada Izglītības pārvalde” izveidošanu**

ZIŅO: L.Reinsone

LĒMUMA PROJEKTU SAGATAVOJA: L.Reinsone, S.Sīmanis, L.Priedeslaipa

DEBATĒS PIEDALĀS: L.Reinsone, A.Caunītis

Ievērojot iestāžu darbības un finansējuma izlietošanas lietderīguma un efektivitātes principu, pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 1.punktu, kas nosaka, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu un mantas izlietojumu, Izglītības likuma 18.panta pirmo daļu, kas nosaka, ka, lai īstenotu savas funkcijas izglītības jomā, pašvaldības izveido vismaz vienu izglītības speciālista amatu vai izglītības pārvaldes iestādi; izglītības speciālistam un izglītības pārvaldes iestādes vadītājam ir nepieciešama akadēmiskā izglītība vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība un vismaz triju gadu darba pieredze izglītības jomā vai izglītības vadības darbā, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28.pantu, kas nosaka, ka atvasinātas publiskas personas orgāns, izveidojot pastarpinātās pārvaldes iestādi, izdod iestādes nolikumu; uz pastarpinātās pārvaldes iestādes nolikumu attiecas šā likuma 16.panta otrās daļas noteikumi, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, kas nosaka, ka pašvaldībai ir viena no šādām autonomām funkcijām: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādes; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.), 21.panta pirmās daļas 8.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var izveidot, reorganizēt un likvidēt pašvaldības iestādes, pašvaldības kapitālsabiedrības, biedrības un nodibinājumus, apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus, un 41.panta pirmās daļas 2.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (noteikumi, nolikumi, instrukcijas), atklāti balsojot: PAR – 9 (Normunds Audzišs, Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs); PRET – 1 (Intars Liepiņš); ATTURAS – nav; Gulbenes novada dome NOLEMJ:

1. IZVEIDOT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Izglītības pārvalde”.

2. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Izglītības pārvalde” savu darbību uzsāk ar 2019.gada 1.oktobri.

3. APSTIPRINĀT Gulbenes novada Izglītības pārvaldes nolikumu (2.pielikums).

4. UZDOT Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam kontrolēt minētā lēmuma izpildi.

**3.§**

**Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes novada Sporta pārvalde” izveidošanu, Gulbenes novada pagasta pārvalžu reorganizāciju un Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes sporta centrs” likvidāciju**

ZIŅO: L.Reinsone

LĒMUMA PROJEKTU SAGATAVOJA: L.Reinsone, S.Sīmanis, L.Priedeslaipa

DEBATĒS PIEDALĀS: L.Reinsone, A.Caunītis

Ievērojot iestāžu darbības un finansējuma izlietošanas lietderīguma un efektivitātes principu, pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 1.punktu, kas nosaka, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu un mantas izlietojumu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 3.punktu, kas nosaka, ka tiešās pārvaldes iestādi reorganizē, nododot tās struktūrvienību vai vairākas struktūrvienības citai iestādei vai vairākām citām iestādēm vai nododot pārvaldes uzdevuma izpildi privātpersonai, – rezultātā sadalāmā iestāde turpina pastāvēt, un 4.punktu, kas nosaka, ka tiešās pārvaldes iestādi reorganizē, nododot atsevišķus valsts pārvaldes uzdevumus citai iestādei, – rezultātā iestāde turpina pastāvēt, 15.panta ceturtās daļas 1.punktu, kas nosaka, ka tiešās pārvaldes iestādi likvidē, pievienojot citai iestādei, rezultātā pievienojamā iestāde beidz pastāvēt, 28.pantu, kas nosaka, ka atvasinātas publiskas personas orgāns, izveidojot pastarpinātās pārvaldes iestādi, izdod iestādes nolikumu; uz pastarpinātās pārvaldes iestādes nolikumu attiecas šā likuma 16.panta otrās daļas noteikumi, 30.panta otro daļu, kas nosaka, ka attiecībā uz pastarpinātās pārvaldes iestādi piemērojami šā likuma 15.panta trešās, ceturtās, piektās un sestās daļas un 17.panta pirmās un otrās daļas noteikumi, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktu, kas nosaka, ka pašvaldībai ir viena no šādām autonomām funkcijām: nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var izveidot, reorganizēt un likvidēt pašvaldības iestādes, pašvaldības kapitālsabiedrības, biedrības un nodibinājumus, apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus, un 41.panta pirmās daļas 2.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (noteikumi, nolikumi, instrukcijas), atklāti balsojot PAR – 9 (Normunds Audzišs, Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs); PRET – 1 (Intars Liepiņš); ATTURAS – nav; Gulbenes novada dome NOLEMJ:

1. IZVEIDOT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Sporta pārvalde”.
2. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Sporta pārvalde” savu darbību uzsāk ar 2019.gada 1.oktobri.
3. APSTIPRINĀT Gulbenes novada Sporta pārvaldes nolikumu (3.pielikums).
4. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Beļavas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015427, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
5. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Daukstu pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015412, nododot tās struktūrvienību „Staru sporta nams” un no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
6. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Druvienas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015431, nododot tās struktūrvienību „Druvienas sporta zāle” un no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
7. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Galgauskas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015446, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
8. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Jaungulbenes pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015450, nododot tās struktūrvienību „Jaungulbenes sporta bāze” un no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
9. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Lejasciema pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015465, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
10. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Litenes pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015484, nododot tās struktūrvienību „Litenes sporta zāle un stadions” un no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
11. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Lizuma pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015499, nododot tās struktūrvienību „Lizuma sporta zāle” un no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
12. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Līgo pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015501, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
13. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Rankas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015516, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
14. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Stāmerienas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015520, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
15. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Tirzas pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015573, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
16. REORGANIZĒT Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes novada Stradu pagasta pārvalde”, reģistrācijas numurs 40900015569, nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ar 2019.gada 1.oktobri.
17. LIKVIDĒT ar 2019.gada 1.oktobri Gulbenes novada pašvaldības iestādi “Gulbenes sporta centrs”, reģistrācijas numurs 50900019261, pievienojot to Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde”.
18. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ir šā lēmuma 5., 6., 8., 10. un 11.punktā minēto reorganizējamo iestāžu struktūrvienību funkciju, tiesību, saistību, materiālo vērtību, mantas, finanšu līdzekļu, lietvedības, arhīva un datubāžu pārņēmēja.
19. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Sporta pārvalde” pārņem šā lēmuma 4.-16.punktā minēto reorganizējamo iestāžu funkcijas, tiesības, saistības, materiālās vērtības, mantu, finanšu līdzekļus, lietvedību, arhīvu un datubāzes attiecībā uz šā lēmuma 4.-16.punktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem, un turpina darba tiesiskās attiecības ar šā lēmuma 4.-16.punktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā iesaistīto personālu.
20. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Sporta pārvalde” ir Gulbenes novada pašvaldības iestādes “Gulbenes sporta centrs” funkciju, tiesību, saistību, materiālo vērtību, mantas, finanšu līdzekļu, lietvedības, arhīva un datubāžu pārņēmēja.
21. UZDOT šā lēmuma 4.-16.punktā minēto reorganizējamo iestāžu vadītājiem:
    1. līdz 2019.gada 30.augustam sastādīt darbinieku, kas iesaistīti šā lēmuma 4.-16.punktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā, sarakstu, un brīdināt šos darbiniekus par iestādes reorganizāciju, kā arī veikt nepieciešamās darbības attiecībā uz darba tiesiskajām attiecībām ar darbiniekiem reorganizācijas nodrošināšanai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
    2. neuzņemties jaunas saistības attiecībā uz šā lēmuma 4.-16.punktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem bez saskaņošanas ar Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektori.
22. UZDOT Gulbenes sporta centra direktoram Ziedonim Lazdiņam:
    1. līdz 2019.gada 30.augustam normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā brīdināt centra darbiniekus par centra likvidāciju un veikt nepieciešamās darbības attiecībā uz darba tiesiskajām attiecībām ar darbiniekiem likvidācijas, atbilstoši šim lēmumam, nodrošināšanai;
    2. neuzņemties jaunas saistības bez saskaņošanas ar Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektori.
23. UZDOT Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektorei Lienītei Reinsonei:

23.1. līdz 2019.gada 30.augustam brīdināt Gulbenes sporta centra direktoru Ziedoni Lazdiņu par centra likvidāciju, kā arī Darba likuma noteiktajā kārtībā un termiņā uzteikt Gulbenes sporta centra direktoram Ziedonim Lazdiņam darba tiesiskās attiecības un piedāvāt nodibināt darba tiesiskās attiecības Gulbenes novada Sporta pārvaldes vadītāja vietnieka saimnieciskajos jautājumos amatā;

23.2.līdz 2019.gada 30.augustam izveidot šā lēmumā 4.-16.punktā minēto iestāžu reorganizācijas komisijas, tajās iekļaujot attiecīgo pagasta pārvalžu un Gulbenes novada pašvaldības administrācijas pārstāvjus;

23.3.līdz 2019.gada 30.augustam izveidot Gulbenes sporta centra likvidācijas komisiju, tajā iekļaujot Gulbenes pilsētas pārvaldes, Gulbenes novada pašvaldības administrācijas un Gulbenes sporta centra pārstāvjus.

1. Reorganizācijas komisijām un likvidācijas komisijai līdz 2019.gada 30.septembrim organizēt materiālo un finanšu līdzekļu inventarizāciju, mantas vērtības un saistību apjoma noteikšanu un nodrošināt mantas, finanšu līdzekļu, saistību, kā arī arhīva, lietvedības un datubāžu nodošanu Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde”.
2. NOTEIKT, ka ar šajā lēmumā minēto iestāžu ar reorganizāciju un likvidāciju saistītie izdevumi sedzami no attiecīgajām iestādēm piešķirtajiem finanšu līdzekļiem.
3. UZDOT Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam kontrolēt minētā lēmuma izpildi.

**4.§**

**Par Gulbenes novada pašvaldības administrācijas reorganizāciju**

ZIŅO: L.Reinsone

LĒMUMA PROJEKTU SAGATAVOJA: L.Reinsone, S.Sīmanis, L.Priedeslaipa

DEBATĒS PIEDALĀS: L.Reinsone, I.Liepiņš, A.Caunītis, E.Garkuša

Ņemot vērā Gulbenes novada domes 2019.gada 31.jūlija ārkārtas sēdes lēmumu „Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes „Gulbenes novada Kultūras pārvalde” izveidošanu, Gulbenes novada pagasta pārvalžu reorganizāciju un Gulbenes novada pašvaldības iestādes „Gulbenes kultūras centrs” likvidāciju” (protokols Nr.12, 1.§), ar kuru nolemts izveidot Gulbenes novada Kultūras pārvaldi ar 2019.gada 1.oktobri, Gulbenes novada domes 2019.gada 31.jūlija ārkārtas sēdes lēmumu „Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes „Gulbenes novada Sporta pārvalde” izveidošanu, Gulbenes novada pagasta pārvalžu reorganizāciju un Gulbenes novada pašvaldības iestādes „Gulbenes sporta centrs” likvidāciju” (protokols Nr.12, 3.§), ar kuru nolemts izveidot Gulbenes novada Sporta pārvaldi ar 2019.gada 1.oktobri, un Gulbenes novada domes 2019.gada 31.jūlija ārkārtas sēdes lēmumu „Par Gulbenes novada pašvaldības iestādes „Gulbenes novada Izglītības pārvalde” izveidošanu” (protokols Nr.12, 2.§), ar kuru nolemts izveidot Gulbenes novada Izglītības pārvaldi ar 2019.gada 1.oktobri, ievērojot iestāžu darbības un finansējuma izlietošanas lietderīguma un efektivitātes principu, un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 1.punktu, kas nosaka, ka publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu un mantas izlietojumu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 4.punktu, kas nosaka, ka tiešās pārvaldes iestādi reorganizē, nododot atsevišķus valsts pārvaldes uzdevumus citai iestādei, – rezultātā iestāde turpina pastāvēt, 30.panta otro daļu, kas nosaka, ka attiecībā uz pastarpinātās pārvaldes iestādi piemērojami šā likuma 15.panta trešās, ceturtās, piektās un sestās daļas un 17.panta pirmās un otrās daļas noteikumi, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.), 5.punktu, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.), 6.punktu, kas nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var izveidot, reorganizēt un likvidēt pašvaldības iestādes, pašvaldības kapitālsabiedrības, biedrības un nodibinājumus, apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus, Gulbenes novada pašvaldības administrācijas nolikuma, kas apstiprināts Gulbenes novada domes 2013.gada 28.novembra sēdē (protokols Nr.18, 22.§), 22.punktu, kas nosaka, ka lēmumu par pašvaldības administrācijas struktūrvienību izveidošanu, reorganizēšanu vai likvidēšanu pieņem dome, ņemot vērā pašvaldības izpilddirektora priekšlikumus, atklāti balsojot: PAR – 9 (Normunds Audzišs, Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs); PRET – 1 (Intars Liepiņš); ATTURAS – nav; Gulbenes novada dome NOLEMJ:

1. REORGANIZĒT ar 2019.gada 1.oktobri Gulbenes novada pašvaldības administrāciju, likvidējot struktūrvienību „Izglītības, kultūras un sporta nodaļa”:
   1. nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: gādāt par iedzīvotāju izglītību (iedzīvotājiem noteikto tiesību nodrošināšana pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanā; pirmsskolas un skolas vecuma bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs; organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm u.c.), izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Izglītības pārvalde”;
   2. nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.), izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Kultūras pārvalde”;
   3. nododot no pašvaldības autonomās funkcijas: veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošos pārvaldes uzdevumus Gulbenes novada pašvaldības iestādei “Gulbenes novada Sporta pārvalde”.
2. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Izglītības pārvalde” pārņem Gulbenes novada pašvaldības administrācijas funkcijas, tiesības, saistības, materiālās vērtības, mantu, finanšu līdzekļus, lietvedību, arhīvu un datubāzes attiecībā uz šā lēmuma 1.1.apakšpunktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem, un turpina darba tiesiskās attiecības ar šā lēmuma 1.1.apakšpunktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā iesaistīto personālu.
3. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Kultūras pārvalde” pārņem Gulbenes novada pašvaldības administrācijas funkcijas, tiesības, saistības, materiālās vērtības, mantu, finanšu līdzekļus, lietvedību, arhīvu un datubāzes attiecībā uz šā lēmuma 1.2.apakšpunktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem, un turpina darba tiesiskās attiecības ar šā lēmuma 1.2.apakšpunktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā iesaistīto personālu.
4. NOTEIKT, ka Gulbenes novada pašvaldības iestāde “Gulbenes novada Sporta pārvalde” pārņem Gulbenes novada pašvaldības administrācijas funkcijas, tiesības, saistības, materiālās vērtības, mantu, finanšu līdzekļus, lietvedību, arhīvu un datubāzes attiecībā uz šā lēmuma 1.3.apakšpunktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem, un turpina darba tiesiskās attiecības ar šā lēmuma 1.3.apakšpunktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā iesaistīto personālu.
5. UZDOT Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam Sandim Sīmanim:
   1. līdz 2019.gada 30.augustam sastādīt darbinieku, kas iesaistīti šā lēmuma 1.1. – 1.3.apakšpunktā minēto pārvaldes uzdevumu īstenošanā, sarakstu, un brīdināt šos darbiniekus par Gulbenes novada pašvaldības administrācijas reorganizāciju, kā arī veikt nepieciešamās darbības attiecībā uz darba tiesiskajām attiecībām ar darbiniekiem reorganizācijas nodrošināšanai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
   2. neuzņemties jaunas saistības attiecībā uz šā lēmuma 1.1. – 1.3.apakšpunktā minētajiem pārvaldes uzdevumiem bez saskaņošanas ar Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektoru
6. UZDOT Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektoram Lienītei Reinsonei līdz 2019.gada 30.augustam izveidot Gulbenes novada pašvaldības administrācijas reorganizācijas komisiju, tajās iekļaujot Gulbenes novada pašvaldības administrācijas pārstāvjus.
7. Reorganizācijas komisijai līdz 2019.gada 30.septembrim organizēt materiālo un finanšu līdzekļu inventarizāciju, mantas vērtības un saistību apjoma noteikšanu un nodrošināt mantas, finanšu līdzekļu, saistību, kā arī arhīva, lietvedības un datubāžu nodošanu Gulbenes novada Izglītības pārvaldei, Gulbenes novada Kultūras pārvaldei un Gulbenes novada Sporta pārvaldei.
8. NOTEIKT, ka ar Gulbenes novada pašvaldības administrācijas reorganizāciju saistītie izdevumi sedzami no Gulbenes novada pašvaldības administrācijai piešķirtajiem finanšu līdzekļiem.
9. UZDOT Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam kontrolēt minētā lēmuma izpildi.

**5.§**

**Par zemes nomas līguma slēgšanu**

ZIŅO: S.Puisāne

LĒMUMA PROJEKTU SAGATAVOJA: S.Puisāne, E.Garkuša

DEBATĒS PIEDALĀS: nav

Izskatot **Valsts akciju sabiedrības “Latvijas dzelzceļš”**, reģistrācijas Nr.40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV–1547, 2019.gada 7.jūnija iesniegumu Nr.DN-6.4.7/543-2019 (Gulbenes novada pašvaldībā saņemts 2019.gada 10.jūnijā un reģistrēts ar Nr.GND/4.18/19/1422-L), kurā lūgts noslēgt zemes nomas līgumu par tās valdījumā esošā nekustamā īpašuma Daukstu pagastā ar nosaukumu “Pļaviņas-Gulbene-Vecumi”, kadastra numurs 5048 004 0299, ietilpstošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 5048 004 0299, daļas nomu pašvaldībai piederošā ēku (būvju) īpašuma Daukstu pagastā ar nosaukumu “91,2 km”, kadastra numurs 5048 504 0007, 292/1034 domājamo daļu uzturēšanai un apsaimniekošanai, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, kas nosaka, ka, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.3panta pirmo daļu, kas nosaka, ka publiska persona nomā no privātpersonas vai kapitālsabiedrības nekustamo īpašumu, kas nepieciešams publiskas personas darbības nodrošināšanai saskaņā ar šā likuma un citu likumu noteikumiem, kā arī nodrošina informācijas publisku pieejamību, ievērojot normatīvajos aktos paredzētos informācijas pieejamības ierobežojumus, Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumu Nr.1191 “Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem” 2.1. un 2.7. punktu, kas nosaka, ka noteikumus nepiemēro, izņemot šo noteikumu 17. un 18. punktu, ja nomā zemi, lai uz tās būvētu publiskai personai nepieciešamas ēkas (būves) vai inženierbūves un nomā zemi, lai uzturētu uz tās esošu publiskai personai piederošu ēku (būvi), 18.punktu, kas nosaka, ka nomnieks – atvasināta publiska persona – nodrošina šo noteikumu 17.punktā minētās informācijas (nekustamā īpašuma adrese, kadastra numurs, platība, lietošanas mērķis, iznomātājs, nomas maksas apmērs, norādot viena kvadrātmetra izmaksas mēnesī, nomas līguma darbības termiņš) publicēšanu savā mājas lapā internetā, kā arī izvieto to publiski pieejamā vietā attiecīgās atvasinātās publiskās personas adresē, 19.punktu, kas nosaka, ka līdz nomas līgumu slēdz uz laiku 30 gadiem, ja nomas objektā jāveic kapitālieguldījumi tā pielāgošanai nomnieka vajadzībām un par to ir lēmis Ministru kabinets vai atvasinātas publiskas personas lēmējinstitūcija, 20.punktu, kas nosaka – ja šajos noteikumos noteiktajā kārtībā noslēgts nomas līgums uz termiņu, kas ir garāks par trim gadiem, no šā nomas līguma izrietošās nomas tiesības nostiprināmas zemesgrāmatā,

Gulbenes novada domes 2013.gada 31.oktobra saistošo noteikumu Nr.25 “Gulbenes novada pašvaldības nolikums” 47.punktu (ar grozījumiem 2019.gada 30.maija domes sēdē Nr.8, 1.§, saistošie noteikumi Nr.11) kas nosaka, ka līgumus pašvaldības vārdā slēdz domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks, pašvaldības izpilddirektors vai pašvaldības izpilddirektora vietnieks (laikā, kad pilda pašvaldības izpilddirektora pienākumus), vai arī cita amatpersona uz domes lēmuma vai domes priekšsēdētāja rīkojuma, vai pilnvaras pamata, un pirms līguma nodošanas parakstīšanai, līguma projekti jāiesniedz izskatīšanai un saskaņošanai pašvaldības Ekonomikas un Juridiskajai nodaļai, atklāti balsojot: PAR – 10 (Normunds Audzišs, Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Intars Liepiņš, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs); PRET – nav; ATTURAS – nav; Gulbenes novada dome NOLEMJ:

1. NOSLĒGT ar VAS “Latvijas dzelzceļš”, reģistrācijas Nr.40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV–1547, zemes nomas līgumu par nekustamajā īpašumā Daukstu pagastā ar nosaukumu “Pļaviņas-Gulbene-Vecumi”, kadastra numurs 5048 004 0299, ietilpstošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 5048 004 0299, daļas nomu pašvaldībai piederošā ēku (būvju) īpašuma Daukstu pagastā ar nosaukumu “91,2 km”, kadastra numurs 5048 504 0007, 292/1034 domājamo daļu uzturēšanai un apsaimniekošanai. Nomājamā zemes gabala robežas noteikt saskaņā ar VAS “Latvijas dzelzceļš” sagatavoto grafisko pielikumu (4.pielikums), kas ir šī lēmuma neatņemama sastāvdaļa.

2. UZDOT Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam Gulbenes novada pašvaldības vārdā noslēgt līgumu ar VAS “Latvijas dzelzceļš”, reģistrācijas Nr.40003032065, juridiskā adrese: Gogoļa iela 3, Rīga, LV–1547, par minētā nekustamā īpašuma nomāšanu.

3. UZDOT Gulbenes novada pašvaldības Īpašumu pārraudzības nodaļai sagatavot iesniegumu par zemes nomu un kopā ar lēmumu elektroniski nosūtīt adresātam: [info@ldz.lv](mailto:info@ldz.lv).

4. UZDOT Gulbenes novada pašvaldības Īpašumu pārraudzības nodaļai nodrošināt 10 darbdienu laikā pēc tam, kad stājies spēkā zemes nomas līgums, informācijas publicēšanu Gulbenes novada pašvaldības mājaslapā [www.gulbene.lv](http://www.gulbene.lv) internetā.

**6.§**

**Par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļas piešķiršanu**

**Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam**

ZIŅO: A.Caunītis

LĒMUMA PROJEKTU SAGATAVOJA: V.Karuzina

DEBATĒS PIEDALĀS: nav

Izskatot **Gulbenes novada domes priekšsēdētāja Normunda Audziša** 2019.gada 30.jūlija iesniegumu par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļas un papildatvaļinājuma piešķiršanu (reģistrācijas Nr. GND/7.8/19/608), pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 40.panta pirmo daļu un Gulbenes novada domes 2016.gada 29.decembra Noteikumu Nr. 8 „Gulbenes novada domes, domes administrācijas, iestāžu un to struktūrvienību amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums” (protokols Nr. 17, 35.§) 2.3.punktu, atklāti balsojot: PAR – 9 (Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Intars Liepiņš, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs); PRET – nav; ATTURAS – nav; Gulbenes novada dome NOLEMJ:

**1.** PIEŠĶIRT Gulbenes novada domes priekšsēdētājam Normundam Audzišam, ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma daļu 1 (vienu) kalendāra nedēļu no **2019.gada 12.augusta līdz 2019.gada 18.augustam** (ieskaitot) par darba gadu no 2018.gada 29.marta līdz 2019.gada 28.martam.

**2.** PIEŠĶIRT apmaksātu papildatvaļinājumu 10 (desmit) darba dienas no **2019.gada 19.augusta līdz 2019.gada 23.augustam** (ieskaitot, atlikušās piecas darba dienas izmantos citā laikā) par darba gadu no 2018.gada 29.marta līdz 2019.gada 28.martam.

**3.** UZDOT Gulbenes novada pašvaldības Finanšu un ekonomikas nodaļai aprēķināt un izmaksāt Normundam Audzišam atvaļinājuma naudu.

 Atvaļinājuma naudu izmaksāt ne vēlāk kā vienu dienu pirms atvaļinājuma.

**7.§**

**Par Gaujas upes posma gultnes tīrīšanas (atjaunošanas) būvniecības uzsākšanu un finansējuma piešķiršanu**

ZIŅO: A.Caunītis

LĒMUMA PROJEKTU SAGATAVOJA: I.Liepiņš

DEBATĒS PIEDALĀS: A.Caunītis, I.Mezīte, L.Reinsone, I.Liepiņš, N.Audzišs, M.Milns

Gulbenes novada domes deputāts I.Liepiņš ir uzklausījis Gulbenes novada Lejasciema pagasta iedzīvotāju sūdzības par Gaujas upes posma apdraudējumu dzīvojamām mājām un ceļa posmam Lejasciems – Mālmuiža. Pieaicinot speciālistus viedokļa sniegšanai, tika norādīts iespējamais risinājums – Gaujas upes gultnes atjaunošana. Būvniecības darbu veikšanai nepieciešams saņemt saskaņojumu un atļaujas no attiecīgajām valsts institūcijām.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, kas nosaka, ka, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, kas nosaka, ka, viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana), 21.panta pirmās daļas 27.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos, likuma “Par autoceļiem” 12.panta otro daļu, kas nosaka, ka pašvaldību ceļu un ielu pārvaldīšana, uzturēšana, projektēšana, renovācija, rekonstrukcija un būvniecība tiek finansēta no pašvaldību līdzekļiem un valsts līdzekļiem. Pašvaldību ceļu un ielu uzturēšanas, projektēšanas, renovācijas, rekonstrukcijas un būvniecības finansēšanai var izmantot arī privātos līdzekļus, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22.panta pirmo daļu, kas nosaka, ka pašvaldības, pamatojoties uz domes lēmumu, var ņemt īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumus un uzņemties ilgtermiņa saistības, atklāti balsojot: PAR – 9 (Andis Caunītis, Ieva Grīnšteine, Stanislavs Gžibovskis, Edīte Kanaviņa, Valtis Krauklis, Intars Liepiņš, Normunds Mazūrs, Ilze Mezīte, Guntis Princovs); PRET – nav; ATTURAS – nav; Gulbenes novada dome NOLEMJ:

1. ATBALSTĪT Gulbenes novada domes deputāta I.Liepiņa priekšlikumu veikt Gaujas upes gultnes tīrīšanu (atjaunošanu) posmā ŪSIK Nr.52:01 (PIK.3151/50 LĪDZ PIK.3152/50) (kopgarums ~ 250m).

2. UZSĀKT Gaujas upes gultnes tīrīšanu (atjaunošanu) darbus no 2019.gada 1.augusta un PABEIGT līdz 2020.gada 31.augustam;

3. NOTEIKT par atbildīgo personu lēmumprojekta izpildē Gulbenes novada pašvaldības Attīstības un projektu nodaļas vadītāju;

4. NODROŠINĀT būvniecības realizācijai nepieciešamo finansējumu no dabas resursu nodokļa uzkrājuma finanšu līdzekļiem līdz 15 000 EUR (piecpadsmit tūkstoši euro 0 centi), šo summu precizējot, atbilstoši tirgus izpētes rezultātiem.

Sēde slēgta plkst. 11.00

Sēdi vadīja N.Audzišs

Protokols parakstīts 2019.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sēdi protokolēja V.Baškere

1.pielikums pie domes 31.07.2019. ārkārtas sēdes Nr.12, 1.§

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Gulbenes_nov MB400 |  |
| **GULBENES NOVADA PAŠVALDĪBA** | | |
| Reģistrācijas numurs 90009116327 | | |
| Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401 | | |
| Tālrunis 64497710, fakss 64497730, e-pasts: dome@gulbene.lv, www.gulbene.lv  ­­­­­­­­­­­­­­­ | | |

APSTIPRINĀTS

ar Gulbenes novada domes

2019.gada 31.jūlija lēmumu

(protokols Nr.12, 1.§)

**Gulbenes novada Kultūras pārvaldes**

**nolikums**

Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”

21.panta pirmās daļas 8.punktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Gulbenes novada Kultūras pārvalde (turpmāk tekstā – Pārvalde) ir Gulbenes novada pašvaldības iestāde, kas atbild par kultūras nozari un sekmē kultūras vērtību radīšanu un saglabāšanu Gulbenes novadā.
2. Pārvalde patstāvīgi un sadarbībā ar Latvijas Republikas Kultūras ministriju, Latvijas Nacionālo kultūras centru, radošajām apvienībām, fondiem, nacionālajām kultūras biedrībām, juridiskām un fiziskām personām realizē pašvaldības funkcijas kultūrā.
3. Pārvaldi izveido, reorganizē un likvidē Gulbenes novada dome (turpmāk – Dome).
4. Pārvalde ir juridiska persona, tai ir savs zīmogs un noteikta parauga veidlapa.
5. Pārvaldes juridiskā adrese ir O.Kalpaka ielā 60, Gulbenē, Gulbenes novadā, LV - 4401.
6. Pārvaldes darbību pārrauga Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektors.
7. Pārvaldes pārraudzībā darbojas Domes dibinātas iestādes - Gulbenes novada bibliotēka, Gulbenes novada vēstures un mākslas muzejs un profesionālās ievirzes izglītības iestādes - Gulbenes Mākslas skola un Gulbenes Mūzikas skola.

**II. Pārvaldes funkcijas, uzdevumi un tiesības**

1. Pārvaldei ir šādas funkcijas:
   1. nodrošināt novada kultūras attīstības stratēģiju izstrādi atbilstoši valsts kultūrpolitikas pamatnostādnēm un Gulbenes novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijai, koordinēt tās realizāciju;
   2. nodrošināt Gulbenes novada saikni valsts kultūrpolitikas realizēšanā ar Latvijas Republikas Kultūras ministriju, Latvijas Nacionālo kultūras centru un citām valsts kultūras institūcijām;
   3. nodrošināt kultūras iestāžu un amatiermākslas kolektīvu līdzdalību Vispārējos latviešu dziesmu un Deju svētkos, sniedzot nepieciešamo atbalstu svētku laikā un to sagatavošanas procesā;
   4. sekmēt kultūras dzīves norišu daudzveidību, tautas mākslas attīstību, veicinot profesionālās mākslas un mūzikas pieejamību Gulbenes novadā;
   5. veicināt kolektīvās muzicēšanas un dziedāšanas tradīciju izkopšanu, tradicionālās kultūras vērtību apgūšanu un saglabāšanu;
   6. veicināt jebkura sabiedrības locekļa iespēju sevi radoši izpaust un pilnveidot amatiermākslā;
   7. plānot un organizēt kultūras pasākumus;
   8. attīstīt un saglabāt nemateriālo kultūras mantojumu;
   9. veikt kultūrizglītojošo darbu;
   10. veicināt un pilnveidot starptautiskos kultūras sakarus ar Gulbenes novada pašvaldības starptautiskajiem sadarbības partneriem, citām ārvalstu institūcijām, radot pozitīvu novada tēla atpazīstamību kultūras jomā;
2. Pārvaldei ir šādi galvenie uzdevumi:
   1. izvērtējot sabiedrības kultūras vajadzības, veicināt sabiedrībā izpratni par kultūras procesiem, nosakot to attīstības virzienus;
   2. nodrošināt tiesības uz kvalitatīvu dzīves telpu visiem novada iedzīvotājiem, pilnvērtīgi izmantojot brīvo laiku;
   3. saskaņā ar Gulbenes novada attīstības programmu, noteikt prioritātes kultūras jomā;
   4. koordinēt amatiermākslas kolektīvu darbību;
   5. pārraudzīt un pārzināt novada pašdarbības kolektīvu un mākslinieku radošo darbību, koordinēt novada mākslinieciskās pašdarbības skates, izvēloties novada koru virsdiriģentu un deju kolektīvu virsvadītāju un nodrošināt to mērķtiecīgu darbu novadā;
   6. organizēt un koordinēt novada pašdarbības kolektīvu sagatavošanos Vispārējiem latviešu Dziesmu un deju svētkiem, starptautiskajiem, republikas un novada nozīmes pasākumiem;
   7. sekmēt sadarbību starp valsts, pašvaldību un sabiedriskajām organizācijām kultūras jomā, nodrošinot dziesmu un Deju svētku tradīciju tālāknodošanas procesu;
   8. izstrādāt, koordinēt kultūras pasākumu gada plānu un nodrošināt tā īstenošanu;
   9. sadarbībā ar Gulbenes novada Kultūras komisiju, organizēt pasākuma “Gada balva kultūrā” pasniegšanas ceremoniju;
   10. sekmēt novadpētniecības attīstību un kultūrvēsturisko mantojumu saglabāšanu un attīstību novadā;
   11. veicināt privāto iniciatīvu kultūras pasākumu rīkošanā Gulbenes novadā;
   12. domes noteiktajā kārtībā izskatīt un apstiprināt Gulbenes novada pašvaldības iestāžu un to struktūrvienību pieteikumus finansējuma saņemšanai novada kultūras pasākumu rīkošanai, dalībai starptautiskos kultūras nozares pasākumos;
   13. organizēt kultūras darbinieku profesionālās pilnveides un tālākizglītības pasākumus;
   14. saskaņojot ar Latvijas Nacionālu kultūras centru, veikt valsts mērķdotācijas sadali amatiermākslas kolektīvu vadītājiem;
   15. veicināt un nodrošināt Gulbenes novada reprezentāciju vietējā un starptautiskā līmenī, attīstot sadarbību ar kaimiņu pašvaldībām kultūras jomā;
   16. apkopot un analizēt profesionālo un statistisko informāciju par kultūras norisēm, rādītājiem un attīstības tendencēm;
   17. sadarbībā ar Gulbenes novada bibliotēku, Gulbenes novada vēstures un mākslas muzeju, pilsētas un pagastu pārvaldēm izstrādāt un iesniegt izvērtēšanai Domē kultūras jomas budžeta projektu un kontrolēt apstiprinātā budžeta izpildi;
   18. nodrošināt valsts un pašvaldību institūciju sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību;
   19. rūpēties par informācijas un komunikāciju tehnoloģiju ieviešanu, lietotāju apmācību.
3. Pārvaldei ir tiesības:
   1. pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām Pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentus;
   2. iesniegt Domei un valsts institūcijām priekšlikumus par kultūras attīstības jautājumiem;
   3. kontrolēt budžeta līdzekļu izlietojumu kultūras pasākumu finansēšanai;
   4. piesaistīt papildus finansējumu savu funkciju un uzdevumu nodrošināšanai;
   5. veidot darba grupas, pieaicinot attiecīgo nozares speciālistus lēmumu pieņemšanai;
   6. piedalīties pašvaldības izveidoto komisiju, darba grupu, kas izskata ar kultūras jomu saistītus jautājumus, darbā;
   7. pārstāvēt Gulbenes novada pašvaldību citu institūciju rīkotajos pasākumos, semināros, sapulcēs, konferencēs, saistībā ar kultūras jomu;
   8. izvirzīt apbalvošanai Gulbenes novada kultūras nozares pārstāvjus;
   9. vērsties ar prasībām un sūdzībām par trešo personu prettiesisku rīcību;
   10. sniegt maksas pakalpojumus, kurus ir apstiprinājusi Dome;
   11. slēgt nomas līgumus par Pārvaldes apsaimniekošanā nodotajiem nekustamajiem īpašumiem kultūras, sporta, atpūtas un izklaides pasākumu organizēšanai;
   12. slēgt līgumus Pārvaldes darba nodrošināšanai atbilstoši Pārvaldes kompetencei;
   13. izskatīt fizisko un juridisko personu iesniegumus, priekšlikumus un sūdzības.

**III.Pārvaldes struktūra un vadība**

1. Pārvaldes darbu vada Pārvaldes vadītājs. Pārvaldes vadītāju ieceļ amatā un atbrīvo no amata Dome. Pārvaldes vadītājam var būt vietnieks, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba Pārvaldes vadītājs.
2. Pārvaldes nolikumu un struktūru apstiprina Dome.
3. Pārvaldes vadītājs:
   1. organizē, realizē un kontrolē Pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildi;
   2. kontrolē Pārvaldes budžeta izpildi;
   3. organizē un plāno Pārvaldes darbu, un ir atbildīgs par Pārvaldes darbību, realizējot tās uzdevumus un tiesības;
   4. izstrādā un iesniedz Domei priekšlikumus par Pārvaldes struktūrvienību izveidošanu, reorganizēšanu, likvidāciju;
   5. risina struktūrvienību materiāli tehniskās apgādes, personāla, darba organizācijas un darba samaksas jautājumus;
   6. nepieciešamības gadījumā izstrādā Pārvaldes nolikuma grozījumu projektu;
   7. apstiprina Pārvaldes struktūrvienību vadītāju izstrādātos struktūrvienību nolikumus un apstiprina Pārvaldes darbinieku amata aprakstus;
   8. pieņem darbiniekus darbā un atbrīvo no darba, slēdz darba līgumus;
   9. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus par Pārvaldes darbību;
   10. iesniedz priekšlikumus normatīvo aktu projektu veidā Domei par normatīvo aktu pieņemšanu, grozījumiem kultūras jomā;
   11. organizē darbinieku regulāru kvalifikācijas celšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
   12. izstrādā un iesniedz Domei Pārvaldes darba atskaites, pārskatus un citu pieprasīto informāciju, sagatavo Pārvaldes budžeta projektu;
   13. pārvalda Pārvaldes rīcībā esošos materiālos un finanšu resursus, nodrošina to racionālu un lietderīgu izlietošanu;
   14. sadarbojas ar valsts, pašvaldību institūcijām un sabiedriskajām organizācijām;
   15. slēdz privāttiesiskus līgumus Pārvaldes darba nodrošināšanai;
   16. veic citus pienākumus, kas noteikti darba līgumā un amata aprakstā;
   17. pilnvaro darbiniekus pārstāvībai iestādēs un tiesā;
   18. apsaimnieko Pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamos nekustamos īpašumus sadarbībā ar pagasta pārvaldi, atbilstoši saviem darbības virzieniem veic saimniecisko darbību;
4. Pārvaldes vadītāja vietnieka pienākumus nosaka pārvaldes vadītājs.
5. Pārvaldei ir šādas struktūrvienības:
   1. Gulbenes kultūras centrs;
   2. Beļavas tautas nams;
   3. Ozolkalna kultūras un sporta centrs "Zīļuks”;
   4. Staru kultūras nams;
   5. Druvienas kultūras nams;
   6. Galgauskas kultūras nams;
   7. Jaungulbenes tautas nams;
   8. Lejasciema kultūras nams;
   9. Litenes tautas nams;
   10. Lizuma kultūras nams;
   11. Līgo kultūras nams;
   12. Rankas kultūras nams;
   13. Stāmerienas tautas nams;
   14. Kalnienas tautas nams;
   15. Tirzas kultūras nams.

**IV.Pārvaldes finanšu līdzekļi un manta**

1. Pārvalde finanšu līdzekļus saņem no pašvaldības budžeta līdzekļiem, valsts dotācijām, pašu ieņēmumiem, Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļiem, kā arī no ziedojumiem un dāvinājumiem.
2. Pārvaldes manta ir pašvaldības īpašums, kas atrodas pārvaldes valdījumā un atbildībā.

**V.Pārvaldes tiesiskuma nodrošināšana**

1. Pārvaldes darbības tiesiskumu nodrošina Pārvaldes vadītājs.
2. Pārvalde savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus un citu normatīvo aktu prasības.
3. Pārvaldes izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Domē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

**VI.Noslēguma jautājums**

1. Nolikums stājas spēkā 2019.gada 1.oktobrī.

Domes priekšsēdētājs N.Audzišs

2.pielikums pie domes 31.07.2019. ārkārtas sēdes Nr.12, 2.§

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Gulbenes_nov MB400 |  |
| **GULBENES NOVADA PAŠVALDĪBA** | | |
| Reģistrācijas numurs 90009116327 | | |
| Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401 | | |
| Tālrunis 64497710, fakss 64497730, e-pasts: dome@gulbene.lv, www.gulbene.lv  ­­­­­­­­­­­­­­­ | | |

APSTIPRINĀTS

ar Gulbenes novada domes

2019.gada 31.jūlija lēmumu

(protokols Nr.2, 2.§)

**Gulbenes novada Izglītības pārvaldes**

**nolikums**

Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”

21.panta pirmās daļas 8.punktu

**I.Vispārīgie jautājumi**

1. Gulbenes novada Izglītības pārvalde (turpmāk tekstā – Pārvalde) ir Gulbenes novada pašvaldības iestāde, kuras mērķis ir nodrošināt un īstenot pašvaldības kompetenci izglītības jomā.
2. Pārvaldi izveido, reorganizē un likvidē Gulbenes novada dome (turpmāk – Dome).
3. Pārvalde ir juridiska persona, tai ir savs zīmogs un noteikta parauga veidlapa.
4. Pārvaldes juridiskā adrese ir Ābeļu ielā 2, Gulbenē, Gulbenes novadā, LV-4401.
5. Pārvaldes darbību pārrauga Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektors.
6. Pārvaldes pārraudzībā darbojas pašvaldības dibinātas izglītības iestādēs.

**II.Pārvaldes funkcijas, uzdevumi un tiesības**

1. Pārvaldei ir šādas funkcijas:
   1. nodrošināt pašvaldības teritorijā dzīvojošajiem bērniem un jauniešiem iespēju iegūt pirmsskolas izglītību, pamatizglītību un vidējo izglītību;
   2. nodrošināt izglītības satura un programmu kvalitatīvu īstenošanu izglītības iestādēs;
   3. sekmēt profesionālās ievirzes, interešu izglītības, karjeras un pieaugušo neformālās izglītības pieejamību;
   4. organizēt efektīvu Pārvaldes un tās pārraudzībā esošo iestāžu finanšu vadību, finanšu resursu piesaisti un racionālu izmantošanu;
   5. nodrošināt izglītības iestāžu ēku, teritorijas, telpu, iekārtu un mācību materiālās bāzes efektīvu izmantošanu;
   6. sniegt kvalitatīvu administratīvo atbalstu Pārvaldes pārraudzībā esošajām iestādēm.
2. Pārvaldei ir šādi uzdevumi:
   1. plānot izglītības attīstību Gulbenes novadā, noteikt prioritātes izglītības jomā, izstrādāt un īstenot pašvaldības stratēģiskos un politikas plānošanas dokumentus izglītības jomā;
   2. sniegt priekšlikumus likumdevējam par nepieciešamajām izmaiņām izglītības jomu regulējošos normatīvajos aktos izglītības sistēmas pilnveidošanai un uzlabošanai;
   3. izstrādāt un sniegt priekšlikumus pašvaldības izpilddirektoram par pašvaldības vispārējās izglītības, profesionālās ievirzes un interešu izglītības iestāžu dibināšanu, reorganizāciju un likvidāciju, izglītības iestāžu tīkla optimizāciju;
   4. nodrošināt un pārraudzīt pašvaldības dibināto izglītības iestāžu reģistrāciju, lēmuma par iestādes reorganizāciju vai likvidāciju iesniegšanu Izglītības iestāžu reģistrā, Valsts ieņēmumu dienestā;
   5. izskatīt un iesniegt Domei apstiprināšanai izglītības iestāžu nolikumu projektus;
   6. uzraudzīt izglītības procesu pašvaldības izglītības iestādēs atbilstoši normatīvajiem aktiem;
   7. veicināt un izvērtēt izglītības efektivitāti un kvalitāti, izstrādāt un īstenot pasākumus pašvaldības izglītības iestāžu darbības un izglītības procesa kvalitātes uzlabošanai;
   8. koordinēt valsts pārbaudes darbu norisi, organizēt un koordinēt mācību priekšmetu olimpiādes, konkursus un skates;
   9. vadīt un pārraudzīt izglītības metodisko darbu pašvaldības izglītības iestādēs, apzināt un popularizēt labāko pedagogu pieredzi;
   10. organizēt pedagogu kvalifikācijas celšanu un pedagoģiskā atbalsta personāla profesionālo pilnveidi, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos saskaņot pedagogu profesionālās kvalifikācijas programmas;
   11. organizēt pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas darbu;
   12. veicināt iekļaujošās izglītības pieejamību vispārējās izglītības iestādēs;
   13. nodrošināt psihologa un logopēda konsultācijas Gulbenes novada izglītības iestādēs un pašvaldības telpās Ābeļu ielā 2, Gulbenē, Gulbenes novadā;
   14. aktualizēt Valsts izglītības Informācijas sistēmas datus un lietotājus;
   15. koordinēt un organizēt izglītības pasākumus, interešu izglītību un ārpus stundu pasākumus, izglītojamo nometņu organizēšanu un darbību;
   16. veicināt pieaugušo neformālās izglītības programmu satura aktualizēšanu atbilstoši darba tirgus prasībām, sekmēt izglītības iestāžu un darba devēju sadarbību;
   17. izvērtēt iesniegtos pieteikumus interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmas licencēšanai, sniegt par tiem atzinumu, kā arī iesniegt dokumentus pašvaldības licences izsniegšanai;
   18. sadarboties ar vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm;
   19. sadarbībā ar izglītības iestādēm noteikt prioritātes to ēku un teritoriju atjaunošanas un pārbūves darbu veikšanai;
   20. organizēt pašvaldības izglītības iestāžu budžeta plānošanu, kontrolēt to izpildi un veikt finanšu un ekonomisko analīzi sadarbībā ar Gulbenes novada pašvaldības Ekonomikas nodaļu;
   21. veicināt transporta pakalpojumu nodrošināšanu izglītojamajiem sadarbībā ar Gulbenes novada pašvaldības Īpašumu pārraudzības nodaļu;
   22. patstāvīgi un sadarbībā ar citām pašvaldības un valsts institūcijām koordinēt projektu izstrādi un realizēšanu;
   23. nodrošināt Pārvaldes rīcībā esošo personas datu un citas informācijas aizsardzību;
   24. sagatavot un iesniegt Domei priekšlikumus ārējo un iekšējo normatīvo aktu projektiem, bet Pašvaldības izpilddirektoram – rīkojumu projektus Pārvaldes kompetencē esošajos jautājumos.
3. Pārvaldei ir šādas tiesības:
   1. pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām Pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentus;
   2. iesniegt Domei un valsts institūcijām priekšlikumus par izglītības attīstības jautājumiem;
   3. ierosināt grozījumus ar izglītības jomu saistītajos normatīvajos aktos;
   4. veidot darba grupas, pieaicinot nozaru speciālistus lēmumu pieņemšanai;
   5. piedalīties pašvaldības izveidoto komisiju, darba grupu, kas izskata ar izglītības nozari saistītus jautājumus, darbā;
   6. sniegt ierosinājumus par pašvaldības izglītības infrastruktūras attīstību, uzturēšanu kārtībā un noslogojumu;
   7. pārstāvēt Gulbenes novada pašvaldību citu institūciju rīkotajos pasākumos, semināros, sapulcēs, konferencēs saistībā ar izglītību;
   8. izvirzīt apbalvošanai Gulbenes novada izglītības nozares pārstāvjus;
   9. sniegt maksas pakalpojumus atbilstoši Domes apstiprinātajiem maksas pakalpojumiem.
4. **Pārvaldes amatpersonu kompetence**
5. Pārvaldes darbu vada Pārvaldes vadītājs. Pārvaldes vadītāju ieceļ amatā un atbrīvo no amata Dome. Pārvaldes vadītājam var būt vietnieki, kurus pieņem darbā un atbrīvo no darba Pārvaldes vadītājs.
6. Pārvaldes nolikumu un struktūru apstiprina Dome.
7. Pārvaldes vadītājs:
   1. sagatavo Pārvaldes budžeta projektu un organizē, realizē un kontrolē Pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildi, un kontrolē Pārvaldes budžeta izpildi;
   2. organizē un plāno Pārvaldes darbu, un ir atbildīgs par Pārvaldes darbību, realizējot tā uzdevumus un tiesības;
   3. nepieciešamības gadījumā izstrādā Pārvaldes nolikuma grozījumu projektu;
   4. pieņem darbiniekus darbā un atbrīvo no darba, slēdz darba līgumus;
   5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus par Pārvaldes darbību;
   6. iesniedz priekšlikumus normatīvo aktu projektu veidā Domei par normatīvo aktu pieņemšanu, grozījumiem izglītības jomā;
   7. koordinē darbinieku regulāru kvalifikācijas celšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
   8. nodrošina Pārvaldes finanšu līdzekļu un materiālo vērtību racionālu izlietošanu;
   9. sadarbojas ar valsts un pašvaldību institūcijām;
   10. slēdz sadarbības, pirkuma, uzņēmuma, piegādes, nomas un citus līgumus Pārvaldes darba nodrošināšanai;
   11. veic citus pienākumus, kas noteikti darba līgumā un amata aprakstā;
   12. pilnvaro darbiniekus pārstāvībai iestādēs un tiesā.
8. Pārvaldes vadītāja vietnieka pienākumus nosaka pārvaldes vadītājs.
9. **Pārvaldes finanšu līdzekļi un manta**
10. Pārvalde finanšu līdzekļus saņem no pašvaldības budžeta līdzekļiem, valsts dotācijām, pašu ieņēmumiem, Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļiem, kā arī no ziedojumiem un dāvinājumiem.
11. Pārvaldes manta ir pašvaldības īpašums, kas atrodas pārvaldes valdījumā un atbildībā.
12. **Pārvaldes tiesiskuma nodrošināšana**
13. Pārvaldes darbības tiesiskumu nodrošina Pārvaldes vadītājs.
14. Pārvalde savā darbībā ievēro Latvijas Republikas likumus un citu normatīvo aktu prasības.
15. Pārvaldes izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.
16. **Noslēguma jautājums**
17. Nolikums stājas spēkā 2019.gada 1.oktobrī.

Domes priekšsēdētājs N.Audzišs

3.pielikums pie domes 31.07.2019. ārkārtas sēdes Nr.12, 3.§

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Gulbenes_nov MB400 |  |
| **GULBENES NOVADA PAŠVALDĪBA** | | |
| Reģistrācijas numurs 90009116327 | | |
| Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401 | | |
| Tālrunis 64497710, fakss 64497730, e-pasts: dome@gulbene.lv, www.gulbene.lv  ­­­­­­­­­­­­­­­ | | |

APSTIPRINĀTS

ar Gulbenes novada domes

2019.gada 31.jūlija lēmumu

(protokols Nr.12, 3.§)

**Gulbenes novada Sporta pārvaldes**

**nolikums**

Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”

21.panta pirmās daļas 8.punktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Gulbenes novada Sporta pārvalde (turpmāk – Pārvalde) ir Gulbenes novada pašvaldības iestāde, kas īsteno pašvaldības kompetenci sporta jomā.
2. Pārvaldi izveido, reorganizē un likvidē Gulbenes novada dome (turpmāk - Dome).
3. Pārvalde ir juridiska persona, tai ir savs zīmogs un noteikta parauga veidlapa.
4. Pārvaldes juridiskā adrese ir Skolas ielā 12 A, Gulbenē, Gulbenes novadā, LV-4401.
5. Pārvaldes darbību pārrauga Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektors.
6. Pārvaldes pārraudzībā darbojas Domes dibināta profesionālās ievirzes sporta izglītības iestāde “Gulbenes novada Bērnu un jaunatnes sporta skola” (turpmāk – BJSS).

**II. Pārvaldes funkcijas, uzdevumi un tiesības**

1. Pārvaldei ir šādas funkcijas:
   1. sporta nozares darbības un attīstības plānošana un īstenošana Gulbenes novadā;
   2. sporta, veselīga un aktīva dzīvesveida pieejamības sekmēšana Gulbenes novadā;
   3. sporta, veselīga un aktīva dzīvesveida pasākumu organizēšana, koordinēšana un

veselīga dzīvesveida popularizēšana Gulbenes novadā;

* 1. Gulbenes novada sportistu sasniegumu veicināšana un atbalsta sniegšana sporta

aktivitāšu īstenošanai;

* 1. līdzdarbošanās ar sportu saistītu valsts un starptautisku projektu realizēšanā Gulbenes novadā;
  2. sadarbības veicināšana starp valsts, pašvaldību un sabiedriskajām sporta organizācijām.

1. Pārvaldei ir šādi uzdevumi:
   1. veidot Gulbenes novada attīstības tendencēm atbilstošu sporta sistēmu;
   2. īstenot Domes lēmumus sporta jomā;
   3. veikt sporta nozares operatīvo un stratēģisko plānošanu;
   4. koordinēt un organizēt sporta sacensības un pasākumus Gulbenes novadā;
   5. izstrādāt un realizēt projektus sporta jomā;
   6. sekmēt Gulbenes novada sportistu piedalīšanos plaša mēroga un augsta līmeņa sacensībās;
   7. veicināt olimpisko, neolimpisko, veterānu un cilvēku ar īpašām vajadzībām sporta attīstību;
   8. veicināt valsts, pašvaldības, nevalstisko organizāciju un komercsabiedrību darbību un intereses sporta jomā;
   9. sadarboties ar Izglītības un zinātnes ministriju, sporta veidu federācijām, Latvijas Olimpisko komiteju un citām sporta institūcijām;
   10. veicināt kompetentu sporta speciālistu sagatavošanu un piesaistīšanu  sporta izglītības iestādēs;
   11. popularizēt sportu un veselīgu dzīvesveidu, kā arī lietderīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas;
   12. apsaimniekot Pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamos nekustamos īpašumus sadarbībā ar pagastu pārvaldēm, t.sk. pārzināt sporta bāzu stāvokli, veicināt to labiekārtošanu un attīstību, sekmēt to noslogotību;
   13. nodrošināt Gulbenes novada pašvaldības izglītības iestādēm sporta bāzu izmantošanu bez maksas un prioritārā kārtā;
   14. sekmēt sporta bāzu pieejamību un daudzveidību iedzīvotājiem, īpaši bērnu un jauniešu sporta aktivitāšu nodrošināšanai;
   15. izvērtēt sporta izglītības iestāžu darbības kvalitāti un efektivitāti, kopīgi ar tām sagatavot priekšlikumus Domei to darba uzlabošanai;
   16. analizēt sporta sistēmas organizāciju, sporta bāzu darbības efektivitāti, kopīgi ar sporta izglītības iestādēm sagatavot priekšlikumus Domei par to darbības pilnveidošanu;
   17. saskaņot sporta izglītības iestāžu projektus un programmas;
   18. analizēt sporta izglītības iestāžu finansiālos rādītājus, sportistu sasniegumus;
   19. organizēt sporta nometnes;
   20. sastādīt pārvaldes budžeta projektu gadam, iesniegt izvērtēšanai Domē priekšlikumus par sporta pasākumiem, nepieciešamā finansējuma sadalījumu pa sporta veidiem un kontrolēt šo līdzekļu izmantošanu;
   21. izstrādāt un iesniegt apstiprināšanai Domei kārtību, kādā tiek atbalstīti sportisti un sporta organizācijas, kontrolēt piešķirtā finansējuma izlietojumu;
   22. kontrolēt budžeta līdzekļu izlietojumu sporta pasākumu finansēšanai, pēc Domes pieprasījuma savlaicīgi iesniegt Domē atskaites par līdzekļu izlietojumu sporta pasākumu finansēšanai;
   23. veikt sporta statistikas un informācijas apkopošanu, analīzi un izplatīšanu;
   24. pārzināt Gulbenes novada sporta institūciju darbu savas kompetences ietvaros;
   25. pārvaldīt Pārvaldes valdījumā esošo īpašumu un nodrošināt tā racionālu un efektīvu izmantošanu;
   26. izstrādāt un iesniegt pašvaldības izpilddirektoram priekšlikumus par Pārvaldes struktūrvienību izveidošanu, reorganizēšanu, likvidāciju;
   27. izskatīt juridisko un fizisko personu sūdzības, priekšlikumus un iesniegumus savas kompetences ietvaros;
   28. informēt sabiedrību par pārvaldes darbību;
   29. veikt citus ar sporta nozari saistītus uzdevumus.
2. Pārvaldei ir šādas tiesības:
   1. pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām Pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentus;
   2. iesniegt Domei un valsts institūcijām priekšlikumus par sporta attīstības jautājumiem;
   3. ierosināt grozījumus ar sporta jomu saistītajos normatīvajos aktos;
   4. veidot darba grupas, pieaicinot nozaru speciālistus lēmumu pieņemšanai;
   5. izstrādāt pārvaldes organizēto sporta pasākumu nolikumus un iniciēt izmaiņas citu

organizāciju rīkoto sporta pasākumu nolikumos, kas tiek organizēti Gulbenes novadā;

* 1. piedalīties pašvaldības izveidoto komisiju, darba grupu, kas izskata ar sporta nozari saistītus jautājumus, darbā;
  2. sniegt ierosinājumus Domei par pašvaldības sporta bāzu attīstību, pārvaldīšanu un noslogojumu;
  3. pārstāvēt Gulbenes novada pašvaldību citu institūciju rīkotajos pasākumos, semināros, sapulcēs, konferencēs un sporta veidu federācijās saistībā ar sportu;
  4. veikt Gulbenes novadā notiekošo sporta aktivitāšu analīzi;
  5. izvirzīt apbalvošanai Gulbenes novada sporta nozares pārstāvjus, sportistus un sporta veicinātājus;
  6. sniegt maksas pakalpojumus atbilstoši Domes apstiprinātajiem maksas pakalpojumiem.

**III. Pārvaldes amatpersonu kompetence**

1. Pārvaldes darbu vada vadītājs, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Dome. Pārvaldes vadītājam var būt vietnieki, kurus pieņem darbā un atbrīvo no darba Pārvaldes vadītājs.
2. Pārvaldes amatu sarakstu un grozījumus tajā nosaka pārvaldes vadītājs, rakstiski saskaņojot ar Gulbenes novada pašvaldības izpilddirektoru.
3. Pārvaldes vadītājs:
   1. vada, organizē un plāno pārvaldes darbu, atbild par pārvaldes darbības atbilstību normatīvajiem aktiem, pārvaldes nolikumam, Domes lēmumiem;
   2. kontrolē un atbild par padotībā esošo darbinieku noteikto uzdevumu izpildi;
   3. izstrādā pārvaldes darbības plānu, attīstības programmu, iestāde~~s~~ iekšējos normatīvos aktus un citus dokumentus;
   4. pieņem darbā vai atbrīvo no darba pārvaldes darbiniekus, nosaka darbinieku pienākumus, apstiprina darbinieku amata aprakstus, nodrošina viņu profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanu;
   5. atbilstoši savai kompetencei izdod rīkojumus un dod saistošus norādījumus pārvaldes darbiniekiem;
   6. atbilstoši savai kompetencei un pašvaldības noteiktajiem ierobežojumiem rīkojas ar pārvaldes mantu un naudas līdzekļiem, slēdz darījumus;
   7. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv pārvaldi atbilstoši savai kompetencei, izsniedz pilnvaras;
   8. nodrošina pārvaldes finanšu un materiālo vērtību saglabāšanu un izlietošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
   9. veic citus pienākumus atbilstoši amata aprakstam, Domes norādījumiem, prasībām un rīkojumiem.

**IV. Pārvaldes finanšu līdzekļi un manta**

1. Pārvalde finanšu līdzekļus saņem no pašvaldības budžeta līdzekļiem, valsts dotācijām, pašu ieņēmumiem, Eiropas Savienības struktūrfondu līdzekļiem, kā arī no ziedojumiem un dāvinājumiem.

14. Pārvaldes manta ir pašvaldības īpašums, kas atrodas Pārvaldes valdījumā un atbildībā.

**V. Pārvaldes tiesiskuma nodrošināšana**

1. Pārvaldes darbības tiesiskumu nodrošina Pārvaldes vadītājs.
2. Pārvaldes izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību ieinteresētā persona var apstrīdēt Domē Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
3. **Noslēguma jautājums**
4. Nolikums stājas spēkā 2019.gada 1.oktobrī.

Domes priekšsēdētājs N.Audzišs

4.pielikums pie domes 31.07.2019. ārkārtas sēdes Nr.12, 5.§

