

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. GND-2018/1-3

par malkas piegādi Gulbenes novada Stāmerienas pagasta iestāžu vajadzībām

Gulbenē,

2018.gada 23. janvārī

Gulbenes novada dome, reģistrācijas Nr. 90009116327, adrese: Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401, turpmāk – **Pasūtītājs**, kuru saskaņā ar Nolikumu pārstāv tās izpilddirektore Guna Švika no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Silmalas”, reģistrācijas Nr. 43201016174, adrese: “Silmalas”, Lejasciema pagasts, Gulbenes novads, LV-4412, turpmāk – **Piegādātājs**, kuru saskaņā ar Statūtiem pārstāv tās valdes priekšsēdētājs Juris Putniņš, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Līdzēji un Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma „Malkas piegāde Gulbenes novada Stāmerienas pagasta iestāžu vajadzībām”, identifikācijas Nr. GND-2018/1, turpmāk – Iepirkums, 3.daļas „Malkas piegāde Stāmerienas pagasta pārvaldei” rezultātiem, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets:

Piegādātājs pārdod un piegādā Pasūtītājam malku, turpmāk tekstā – Prece, saskaņā ar Pasūtītāja veiktajiem pasūtījumiem, Piegādātāja iepirkumā iesniegto Tehnisko piedāvājumu (1.pielikums) un Finanšu piedāvājumā norādīto izcenojumu (2.pielikums), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas, bet Pasūtītājs apņemas pieņemt Preci un samaksāt par to saskaņā ar Līguma noteikumiem.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Kopējo Līgumcenu veido visu parakstīto preču pavadzījumu – rēķinu, turpmāk – PPR, kopējā summa, bet Līguma darbības laikā tā nedrīkst pārsniegt iepirkumā paredzamo kopējo līgumcenu **5250,00 EUR** (pieci tūkstoši divi simti piecdesmit *euro*, 00 centi) bez PVN.

2.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

2.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji samazināt vai palielināt piegādājamās Preces apjomu, attiecīgi samazinot vai palielinot Līguma summu ne vairāk kā par 10% no kopējās paredzamās Līgumcenas, rakstveidā par to informējot Piegādātāju, un Piegādātājs apņemas par to neizvirzīt Pasūtītājam pretenzijas.

2.4. Apmaksu par pieņemto Preci Pasūtītājs veic, pārskaitot PPR norādīto summu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no PPR abpusējas parakstīšanas brīža.

2.5. Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam PPR Preces piegādes dienā, kuru paraksta Pasūtītāja pilnvarotā persona.

2.6. Ja Pasūtītājs kavē Līguma 2.4.punktā noteikto Preces apmaksas termiņu, tad Piegādātājs aprēķina Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) no laikā neapmaksātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās paredzamās līgumcenas.

3. Preces piegāde

3.1. Prece tiek piegādāta atsevišķās partijās saskaņā ar Līguma 1.pielikumā noteikto malkas piegādes grafiku un apjomu.

3.2. Piegādes adrese: Gulbenes novada Stāmerienas pagasta pārvalde, “Vecstāmeriena”, Vecstāmeriena, Stāmerienas pagasts, Gulbenes novads.

3.3. Piegādātājs Preci piegādā iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi konkrētu Preces piegādes datumu un laiku vismaz 3 (trīs) darba dienas pirms plānotās piegādes.

3.4. Piegādātājs piegādā Preci Pasūtītāja darba laikā darb dienās no pulksten 8.00 līdz 16.00.

3.5. Katras atsevišķas Preces partijas nodošana un pieņemšana tiek noformēta ar PPR, kuru paraksta Preces nodošanas – pieņemšanas brīdī Piegādātāja un Pasūtītāja pilnvarotie pārstāvji.

3.6. Preces piegādi un izkraušanas darbus Piegādātājs veic ar saviem tehniskajiem līdzekļiem un darbaspēku.

3.7. Pasūtītājs, pieņemot Preci, ir tiesīgs pārbaudīt Preču atbilstību un kvalitāti. Gadījumā, ja Preces pieņemšanas brīdī tiek konstatēta tās neatbilstība Līguma 1.pielikumā noteiktajam vai Preces iztrūkums, Līdzēju pilnvarotie pārstāvji sastāda defekta aktu, un Pasūtītājs šajā gadījumā neparaksta PPR, nepieņem un neapmaksāt Preci.

3.8. Nekvalitatīvas Preces piegādes gadījumā vai konstatējot tās iztrūkumu, Piegādātājs 2 (divu) darba dienu laikā par saviem līdzekļiem nodrošina Preces iztrūkuma vai nepilnību novēršanu, t.i., veic iztrūkstošā apjoma piegādi vai piegādā Līguma noteikumiem atbilstošu Preci. Ja Piegādātājs nenovērs Līguma konstatētās nepilnības 3.8.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs piemēro līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) no laikā nepiegādātās vai neapmainītās Preču partijas visas summas par katru nokavēto dienu.

3.9. Preces uzskatāmas par piegādātām un nodotām Pasūtītājam ar brīdi – datumu, kuru Pasūtītāja pārstāvis atzīmē PPR, tādējādi apstiprinot Preces pieņemšanas faktu un atbilstību Līguma noteikumiem.

4. Līguma darbības termiņi

4.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz 2018.gada 1.jūlijam.

4.2. Līgumu pirms termiņa var izbeigt Līdzējiem savstarpēji vienojoties, izņemot Līguma 5.3.punktā noteikto gadījumu.

4.3. Līguma termiņš tiek pagarināts gadījumos, kad iestājas nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība.

4.4. Par nepārvaramu varu neuzskata normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanu un to stāšanos spēkā. Šādā gadījumā Līdzēji vienojas par izmaiņām Līgumā, kas atbilst jaunajām tiesību normām.

4.5. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāpaziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto viņa saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

5. Līguma grozīšana, izbeigšana un strīdu izskatīšana

5.1. Līgumu var grozīt, Līdzējiem vienojoties.

5.2. Visi Līguma grozījumi, papildinājumi vai vienošanās jānoformē rakstiski un jāpievieno Līgumam, un tie kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

5.3. Ja Piegādātājs kavē ilgāk par 10 (desmit) darba dienām kādu no Līguma 3.1.punktā minētajiem Preces piegādes termiņiem, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Piegādātājam. Līgums uzskatāms par izbeigtu 7. (septītajā) dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju Līguma izbeigšanu nodošanu pastā ierakstītā vēstulē, ja Piegādātājs Pasūtītāja paziņojumu par vienpusēju Līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk. Šajā gadījumā Piegādātājam 20

(divdesmit) dienu laikā no paziņojuma saņemšanas jānomaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 10% (desmit procenti) no Līguma 2.1.punktā noteiktās paredzamās līgumcenas.

5.4. Ja Pasūtītājs kavē PPR apmaksu ilgāk par 10 (desmit) darba dienām no Līguma 2.4.punktā noteiktā apmaksas termiņa, Piegādātājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam. Līgums uzskatāms par izbeigtu 7. (septītajā) dienā no Piegādātāja paziņojuma par vienpusēju Līguma izbeigšanu nodošanu pastā ierakstītā vēstulē, ja Pasūtītāja Piegādātāja paziņojumu par vienpusēju Līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk.

5.5. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Līdzēji cenšas atrisināt savstarpēju sarunu ceļā. Šādā veidā neatrisinātie strīdi tiek izskatīti normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

6. Citi noteikumi

6.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā pilnvarotās personas, vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6.2. Līgumā noteikto un piemēroto sodu samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

6.3. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmu viņu tiesības un pienākumus.

6.4. Pasūtītāja pilnvarotā persona Līguma izpildē – Gulbenes novada Stāmerienas pagasta pārvaldes komunālās saimniecības vadītājs Guntars Indriksons, tālr.: 29545504, 64497632, e-pasts: guntars.indriksons@apollo.lv.

6.5. Piegādātāja pilnvarotā persona Līguma izpildē – SIA “Silmalas” valdes priekšsēdētājs Juris Putniņš, tālr.: 29456501, e-pasts: siasilmalas@inbox.lv.

6.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces nodošanas un pieņemšanas organizēšanu, PPR iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

6.7. Līgums sastādīts 3 (trīs) eksemplāros, kam pievienoti 2 (divi) pielikumi. Visi līguma eksemplāri ir ar vienādu juridisku spēku, divi no tiem glabājas pie Pasūtītāja, viens pie Piegādātāja.

6.8. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir 1.pielikums – “Tehniskā specifikācija” un 2.pielikums “Finanšu piedāvājums”.

7. Līdzēju rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Gulbenes novada dome

Reģ. Nr.: 90009116327

Adrese: Ābeļu iela 2, Gulbene,

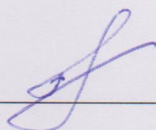
Gulbenes novads, LV-4401

Banka: AS SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV03UNLA0050014339919

izpilddirektore



G.Švika

2018.gada 22.janvārī

PIEGĀDĀTĀJS:

SIA “SILMALAS”

Reģ. Nr. 43201016174

Adrese: “Silmalas”, Lejasciema pag.,

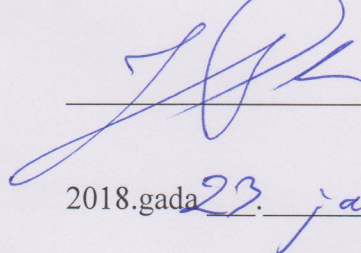
Gulbenes nov., LV-4412

Banka: AS SEB banka

Kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV14UNLA0007005643678

valdes priekšsēdētājs



J.Putniņš

2018.gada 23.janvārī