Pielikums Gulbenes novada pašvaldības domes lēmumam Nr. GND/2024/

**PROJEKTS**

**SADARBĪBAS LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_**

Gulbenē Datumu skatīt laika zīmogā

**Gulbenes novada pašvaldība**, reģ. Nr. 90009116327, juridiskā adrese: Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401 (turpmāk – Pašvaldība), tās domes priekšsēdētāja vietnieces Gunas Švikas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Gulbenes novada pašvaldības domes 2023. gada 21. decembra saistošo noteikumu Nr. 24 “Gulbenes novada pašvaldības nolikums” 55. punktu un 24.1. apakšpunktu, no vienas puses, un

**SIA “Gulbenes Energo Serviss”**, reģistrācijas numurs 54603000121, juridiskā adrese: Blaumaņa iela 56A, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401 (turpmāk – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs), tās valdes locekļa Riharda Korna personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi saukts – Puse, kopā – Puses,

**pamatojoties** **uz**:

1. likuma Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1.punktu;
2. Ministru kabineta 2022. gada 13. decembra noteikumus Nr. 770 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības fondu 2021.-2027. gada plānošanas periodā nodrošina ieguldījumu uzraudzību un izvērtēšanu, kā arī izstrādā un uztur Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmu”;
3. Ministru kabineta 2023. gada 17. oktobra noteikumu Nr.593 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 6.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pārejas uz klimatneitralitāti radīto ekonomisko, sociālo un vides seku mazināšana visvairāk skartajos reģionos” 6.1.1.3. pasākuma “Atbalsts uzņēmējdarbībai nepieciešamās publiskās infrastruktūras attīstībai, veicinot pāreju uz klimatneitrālu ekonomiku” īstenošanas noteikumi”;
4. Gulbenes novada attīstības programmas 2018.-2024. gadam pasākumu UE4.1.1. “Nodrošināt atbalstu uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstībai”, kā arī Investīciju plānu 2022.-2024. gadam;

 **ievērojot:**

1. Gulbenes novada pašvaldības domes 2023. gada 29. jūnija lēmumu Nr. GND/2023/647 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Gulbenes novada administratīvajā teritorijā” (protokols Nr. 9, 92. p.), ar kuru pilnvaroja Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēju sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus Gulbenes novada administratīvajā teritorijā uz laiku līdz 2032. gada 31. decembrim;
2. starp Pašvaldību un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju 2023. gada 30. jūnijā noslēgto līgumu par ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Nr. GND/9.13/23/581;
3. ka Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir pašvaldības kapitālsabiedrība;
4. Gulbenes novada pašvaldības domes 2024. gada 27. jūnija lēmumu Nr. GND/2024/\_\_ “Par sadarbības līguma slēgšanu ar SIA “Gulbenes Energo Serviss”” (protokols Nr. \_\_, \_\_. p.),

no brīvas gribas, bez spaidiem, maldības un viltus, apzinoties savas rīcības saturu, nozīmi un juridiskās sekas, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums) ar saistošu spēku Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pašvaldība un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs sadarbosies Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 6.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pārejas uz klimatneitralitāti radīto ekonomisko, sociālo un vides seku mazināšana visvairāk skartajos reģionos” 6.1.1.3. pasākuma pirmās projektu iesniegumu atlases kārtas “Atbalsts uzņēmējdarbībai nepieciešamās publiskās infrastruktūras attīstībai, veicinot pāreju uz klimatneitrālu ekonomiku” realizējamā projekta “Uzņēmējdarbības publiskās infrastruktūras uzlabošana Dzelzceļa ielā un Viestura ielā” (turpmāk – Projekts) īstenošanai, kā rezultātā tiks veikta Dzelzceļa un Viestura ielu pārbūve Gulbenes pilsētā (3030 m garumā), ūdensapgādes tīklu izbūve (3000 m garumā), sadzīves kanalizācijas tīklu izbūve (2100 m garumā).
	2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs priekšfinansē un izbūvē ūdenssaimniecības tīklus. Projekta ietvaros izbūvētie un pārbūvētie ūdenssaimniecības tīkli pēc projekta īstenošanas ir Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja īpašumā.
2. **Pušu pienākumi**
	1. Pašvaldība apņemas:
		1. nodrošināt pašvaldības finansējumu un realizēt Līguma 1.1. punktā minēto Projekta ieceri;
		2. piedalīties Projekta īstenošanā atbilstoši normatīvajiem aktiem, citiem Vienošanās par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu (turpmāk – Vienošanās) norādītajiem saistošajiem dokumentiem un šim Līgumam;
		3. realizējot Projektu, nodrošināt Ministru kabineta 2023. gada 17. oktobra noteikumu Nr.593 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 6.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pārejas uz klimatneitralitāti radīto ekonomisko, sociālo un vides seku mazināšana visvairāk skartajos reģionos” 6.1.1.3. pasākuma “Atbalsts uzņēmējdarbībai nepieciešamās publiskās infrastruktūras attīstībai, veicinot pāreju uz klimatneitrālu ekonomiku” īstenošanas noteikumi” izpildi;
		4. organizēt Projekta īstenošanai nepieciešamās publisko iepirkumu procedūras atbilstoši normatīvajiem aktiem;
		5. nepieļaut Projekta dubulto finansēšanu;
		6. nenodot citai personai ar Projekta īstenošanu saistītās tiesības un pienākumus;
		7. nodrošināt tiesības Projektu uzraugošajām institūcijām, kā arī Iepirkumu uzraudzības birojam pieeju visiem ar Projektu īstenošanu saistīto dokumentu oriģināliem un grāmatvedības sistēmai, kā arī attiecīgā Projekta īstenošanas vietai;
		8. ja nepieciešams, sagatavot uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapas paraugu;
		9. visā Projekta uzraudzības periodā katru gadu nodrošināt Projekta rezultātu publicitāti plašsaziņas līdzekļos vai tīmekļvietnē.
	2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs apņemas:
		1. piedalīties Projekta īstenošanā atbilstoši normatīvajiem aktiem, citiem Vienošanās par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu (turpmāk – Vienošanās) norādītajiem saistošajiem dokumentiem un šim Līgumam;
		2. priekšfinansēt un izbūvēt sabiedrisko pakalpojumu infrastruktūru, proti, ūdensapgādes un sadzīves kanalizācijas tīklus;
		3. Projekta īstenošanai apkopot un sniegt Pašvaldībai nepieciešamo informāciju, tostarp par rādītāju sasniegšanu, un atskaites;
		4. ievērot pārskatu, citas informācijas iesniegšanas kārtību un termiņus;
		5. norādīt Projekta identifikācijas numuru visos ar Projekta īstenošanu saistītajos dokumentos;
		6. nepieļaut Projekta dubulto finansēšanu;
		7. nenodot citai personai ar Projekta īstenošanu saistītās tiesības un pienākumus;
		8. nodrošināt tiesības Projektu uzraugošajām institūcijām, kā arī Iepirkumu uzraudzības birojam pieeju visiem ar Projektu īstenošanu saistītajiem dokumentiem un grāmatvedības sistēmai, kā arī attiecīgā Projekta īstenošanas vietai Projekta īstenošanas laikā un Vienošanās noteiktajā Projekta pēcuzraudzības periodā, t.i., līdz 2034. gada 31. decembrim;
		9. ievērot publicitātes prasības atbilstoši Ministru Kabineta 2023. gada 13. jūlija noteikumiem Nr. 408 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina šo fondu ieviešanu 2021.–2027. gada plānošanas periodā” un Vadošās iestādes 2022. gada 22. novembra vadlīnijām “ES fondu 2021.-2027. gada un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina vadlīnijas”;
		10. nodrošināt Projekta ietvaros izveidotās sabiedrisko pakalpojumu infrastruktūras apsaimniekošanu un uzturēšanu, kā arī nodrošināt, ka to darbību Projekta īstenošanas laikā un 5 (piecus) gadus pēc noslēguma maksājuma neskar būtiskas izmaiņas saskaņā ar Vienošanās vispārējos noteikumos minēto;
		11. nodrošināt ar Projekta ietvaros izveidoto sabiedrisko pakalpojumu infrastruktūru sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu 5 (piecus) gadus pēc noslēguma maksājuma veikšanas Pašvaldībai;
		12. sagatavot nepieciešamo informāciju un veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapas paraugu;
		13. glabāt visu ar Projekta īstenošanu saistīto dokumentāciju atbilstoši ieguldījumiem Projektā Projekta īstenošanas laikā un Centrālās finanšu un līgumu aģentūras Pašvaldībai paziņotajā dokumentu glabāšanas termiņā pēc Projekta īstenošanas beigām, t.i., līdz 2034. gada 31. decembrim, tajā skaitā jebkuru ar Projektu saistīto sarakstes dokumentu, iepirkuma dokumentācijas, Projektā noslēgto līgumu, veikto darbu, piegāžu un sniegto pakalpojumu apliecinošu dokumentu, veikto maksājumu apliecinošo dokumentu oriģinālu vai to atvasinājumu ar juridisku spēku atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 28. decembra Regulas (ES) Nr. 1303/2013 140. pantam.
3. **Norēķinu un informācijas, atskaišu sagatavošanas kārtība**
	1. Pašvaldība nodrošina Projekta finansējumu atbilstoši Līguma 1.1. punktam.
	2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs Projekta ietvaros priekšfinansē ūdenssaimniecības (ūdensapgādes un sadzīves kanalizācijas) tīklu izbūvi.
	3. Puses iesniedz viena otrai jebkādus dokumentus, to atvasinājumus, un informāciju, kas saistīta ar Projekta īstenošanu, termiņā, kas nav īsāks par 3 (trīs) darba dienām.
4. **Citi noteikumi**
	1. Pušu kontaktpersonas:
		1. no Pašvaldības puses: Gulbenes novada Centrālās pārvaldes Attīstības un iepirkumu nodaļas vadītāja Ligita Gāgane, tālrunis 64473207, e-pasts: ligita.gagane@gulbene.lv;”;
		2. no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja puses: SIA “Gulbenes Energo Serviss” valdes loceklis Rihards Korns, tālrunis 26198600, rihards.korns@geserviss.lv.
	2. Līgumā noteikto kontaktpersonu nomaiņas gadījumā attiecīgā Puse informē rakstveidā otru Pusi 3 (trīs) darba dienu laikā no kontaktpersonas nomaiņas dienas.
	3. Puses nav tiesīgas vienpusēji atkāpties no saistībām, ko tās uzņēmušās ar Līguma parakstīšanu, izņemot gadījumus, ja tas objektīvi pamatots ar nepārvaramas varas apstākļiem (piem., stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, nemieri u.c.), pieņemtiem normatīvajiem aktiem, kas izslēdz iespēju izpildīt Līgumā noteikto. Pušu pienākums ir veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu kaitējumu, kas var izrietēt no nepārvaramas varas apstākļiem.
	4. Puses apņemas neizpaust no citas personas vai citām Projektā iesaistītajām personām Projekta darbību īstenošanas gaitā saņemtu konfidenciāla rakstura informāciju, kas Pusei kļuvusi zināma Projekta ieviešanas gaitā. Informācija nav uzskatāma par konfidenciālu, ja tā ir publiski pieejama saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	5. Strīdus, kas rodas Līguma darbības laikā, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā, panākot vienošanos, kas tiek noformēta rakstiski. Gadījumā, ja šāda vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, tas neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību, ja to izpilde ir iespējama bez attiecīgā noteikuma.
	7. Jebkuri grozījumi Līgumā stājas spēkā tikai to abpusējas parakstīšanas dienā, un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Puses var detalizēt Līguma izpildes noteikumus, noslēdzot papildu vienošanos.
	8. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījusi pēdējā no Pusēm, un darbojas līdz savstarpējo saistībupilnīgai izpildei*.*
	9. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām.
5. **Pušu rekvizīti un paraksti**

**PAŠVALDĪBA SABIEDRISKO PAKALPOJUMU SNIEDZĒJS**

**Gulbenes novada pašvaldība SIA “Gulbenes Energo Serviss”**

Reģ. Nr. 90009116327 Reģ. Nr. 54603000121

Ābeļu iela 2, Gulbene, Blaumaņa iela 56A, Gulbene,

Gulbenes novads, LV-4401 Gulbenes novads, LV-4401

domes priekšsēdētāja vietniece valdes loceklis

 G. Švika R. Korns

datumu skatīt laika zīmogā datumu skatīt laika zīmogā

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU