

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. GND-2016/84
par virtuves aprīkojuma piegādi

Gulbenē,

2016.gada 14.novembrī

Gulbenes novada Daukstu pagasta pārvalde, reģistrācijas numurs 90000017434, juridiskā adrese: Dārza iela 10, Stari, Daukstu pagasts, Gulbenes novads, LV-4417, turpmāk – **Pasūtītājs**, kuru saskaņā ar Nolikumu pārstāv tās pārvaldes vadītājs Uldis Doņuks, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Grandus”, reģistrācijas numurs 50103108221, juridiskā adrese: Ūnijas iela 8C, Rīga, LV-1084, turpmāk – **Piegādātājs**, kuru saskaņā ar Statūtiem pārstāv valdes locekle Dace Ādamsons, no otras puses, Pasūtītājs un Piegādātājs atsevišķi vai kopā, turpmāk – Puse vai Puses, izsakot brīvu gribu, apzināti, bez maldiem, viltus un spaidiem, pamatojoties uz iepirkuma „Virtuves aprīkojuma piegāde”, identifikācijas Nr. GND-2016/84, turpmāk- Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo piegādes līgumu par virtuves aprīkojuma piegādi, turpmāk – Līgums.

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Piegādātājs apņemas piegādāt virtuves aprīkojumu, turpmāk – Preces, sortimentā un apjomā, kas norādītas Līguma 1.pielikumā un par cenām, kas norādītas Līguma 2.pielikumā, Gulbenes novada sociālās aprūpes centra „Siltais” struktūrvienības „Dzēves” vajadzībām, bet Pasūtītājs apņemas pieņemt un apmaksāt piegādātās Preces atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai.

1.2. Preces piegādes vieta tiek noteikta „Dzēves”, Daukstes, Daukstu pagasts, Gulbenes novads.

1.3. Gadījumā, ja Līguma saskaņošanas vai tā izpildes laikā ražotājs pārtrauc piedāvājumā esošās Preces ražošanu vai piegādi, par ko Piegādātājs var uzrādīt ražotāja vai tā autorizētā pārstāvja apliecinājumu, Piegādātājs piedāvā Pasūtītājam un Pasūtītājs var piekrist, ka Piegādātājs piegādā līdzvērtīgu vai labāku Preci. Piegādātājs piekrīt, ka šādā gadījumā piegādātā Prece atbildīs visām Pasūtītāja iepirkumā noteiktajām prasībām, tās tehniskā specifikācija, savietojamība un funkcionālie parametri nebūs sliktāki, kā iepirkumā prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, saskaņojot ar Pasūtītāju), kā arī garantijas apkalpošanas līmenis nebūs zemāks. Piegādātājs garantē, ka šajā gadījumā piedāvājuma cena netiks paaugstināta un tiks ievērotas visas pārējās iepirkuma nosacījumos izvirzītās prasības tās tehniskā atbilstība, savietojamība un funkcionālie parametri nebūs sliktāki, kā Pasūtītāja prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, saskaņojot ar Pasūtītāju).

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Līgumcena par kvalitatīvu Preci un tās piegādi ir **9230,00 EUR** (deviņi tūkstoši divi simti trīsdesmit *euro*, nulle centi), kas kopā ar pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk tekstā – PVN, 21% likmi 1938,30 EUR (viens tūkstotis deviņi simti trīsdesmit astoņi *euro*, 30 centi) ir 11168,30 EUR (vienpadsmit tūkstoši viens simts sešdesmit astoņi *euro*, 30 centi).

2.2. Pasūtītājs samaksu veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis naudas pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto bankas kontu.

2.3. Līgumcenā ir iekļauti Preču iegādes, komplektēšanas, piegādes, tehniskās apkopes un defektu novēršanas izdevumi garantijas periodā, kā arī citas izmaksas, kas saistītas ar Preču piegādi atbilstoši Iepirkuma tehniskajai specifikācijai un Līguma nosacījumiem.

2.4. Ja Piegādātājam saskaņā ar Līgumu ir aprēķināts līgumsods, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt to kā ieskaitu bezstrīda kārtībā no Piegādātājam izmaksājamās līgumcenas.

2.5. Ja Latvijas Republikā, saskaņā ar Līguma saistību izpildi, tiek grozīta PVN likme, Puses savstarpējos norēķinos piemēro jaunieviesto likmi, neslēdzot par to atsevišķu vienošanos.

2.6. Pirms nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas Pasūtītājs pārliecinās par Preces atbilstību tehniskajai specifikācijai un Līgumā noteiktajai kvalitātei. Pasūtītājs atsakās pieņemt Preci un neparaksta nodošanas-pieņemšanas aktu, ja Prece neatbilst Līguma 1.pielikumā pievienotajai tehniskajai specifikācijai vai Preces kvalitāte ir neatbilstoša Līguma prasībām. Par Preču pieņemšanas laikā konstatētajiem trūkumiem vai neatbilstībām Pasūtītājs sastāda defekta aktu.

2.7. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt Preci, tā pienākums ir rakstiski informēt Piegādātāju par atteikuma iemesliem 3 (trīs) darba dienu laikā no Preces piegādes dienas, kā arī iesniegt sastādīto defekta aktu.

2.8. Ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc Preču nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam pavadzīmi, tajā obligāti norādot Līguma numuru. Pasūtītājs nepieņem apmaksai nepareizi noformētas preču pavadzīmes, kas neatbilst Līguma 2.pielikumā norādītajām Preču cenām.

3. Preču piegādes kārtība

3.1. Piegādātājs, ne vēlāk kā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, piegādā Līguma 1.pielikumā noteiktās Preces un nodod tās Pasūtītājam Līguma 1.2.punktā noteiktajā vietā. Piegādātāja un Pasūtītāja kontaktpersonas savstarpēji vienojas par precīzu Preču piegādes laiku atkarībā no Pasūtītāja darba laika, citiem apstākļiem.

3.2. Preču piegādes faktu Puses noformē ar pieņemšanas – nodošanas aktu, ko paraksta Piegādātāja pilnvarota persona un Pasūtītāja pilnvarota persona.

3.3. Preču pieņemšanas - nodošanas aktu iesniedz un sagatavo Piegādātājs, vienlaicīgi ar Preču piegādi un rēķina iesniegšanu.

3.4. Pasūtītāja pilnvarotajai personai ir tiesības neparakstīt aktu, ja piegādātās Preces neatbilst Līguma noteikumiem.

3.5. Līdz pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai visus riskus par piegādāto Preci uzņemas Piegādātājs.

3.6. Ja Pasūtītāja pilnvarotā persona kāda iemesla dēļ atsakās parakstīt aktu, tās pienākums ir 3 (trīs) darba dienu laikā no akta saņemšanas brīža rakstiski informēt Piegādātāju par atteikuma iemesliem.

3.7. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses ir Gulbenes novada Daukstu pagasta pārvaldes vadītājs Uldis Doņuks, tālrunis: 26387967, e-pasts: stari@gulbene.lv.

3.8. Kontaktpersona no Piegādātāja puses ir SIA "Grandus" valdes locekle Dace Ādamsone, tālrunis: 67976875, e-pasts: grandus@grandus.lv.

4. Līdzēju pienākumi un tiesības

4.1. Piegādātāja saistības:

4.1.1. Piegādātājs apņemas veikt kvalitatīvas Preces piegādi, uzstādīšanu, pārbaudi un Pasūtītāja darbinieku apmācību, kā arī sniegt Preču apkalpošanas pakalpojumus garantijas laikā saskaņā ar Līguma noteikumiem;

4.1.2. Piegādātājs, veicot saistību izpildi Pasūtītāja telpās, apņemas ievērot Latvijas spēkā esošo darba drošības, sanitārās un ugunsdrošības noteikumu prasības, kā arī Pasūtītāja iekšējos

kārtības noteikumus;

4.1.3. Piegādātājs uzņemas garantijas saistības atbilstoši Līguma noteikumiem, un Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā veikt Preces trūkumu, defektu novēršanu vai Preces nomaiņu;

4.1.4. gadījumā, ja ir objektīvi iemesli, kas kavē Preces piegādi, tai skaitā uzstādīšanu, pārbaudi un apmācību vai garantijas saistību izpildi, Piegādātājs par tiem nekavējoties ziņo Pasūtītājam. Pusēm vienojoties, termiņš var tikt pagarināts. Gadījumos, kad Piegādātājs nav informējis Pasūtītāju un nav panākta vienošanās par termiņa pagarināšanu, kavējums uzskatāms par neattaisnotu.

4.2. Pasūtītāja saistības:

4.2.1. Pasūtītājs apņemas Piegādātājam nodrošināt pienācīgus apstākļus Preces piegādei, uzstādīšanai, pārbaudei un Pasūtītāja darbinieku apmācībai;

4.2.2. Pasūtītājs apņemas Līgumā noteiktā kārtībā veikt Piegādātāja piegādātās Preces pieņemšanu un pakalpojumu saņemšanu;

4.2.3. nejauša zaudējuma risks pāriet uz Pasūtītāju ar brīdi, kad Pasūtītājs ir pārliecinājies par Preces esamību darba kārtībā, tai skaitā saņēmis apmācību, un pieņēmis to, t.i. ar abpusēja Preču nodošanas- pieņemšanas akta un pavadzīmes parakstīšanas brīža.

4.2.4. Pasūtītājs apņemas lietot Preci atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām;

4.2.5. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvu un Līgumā noteiktā kārtībā piegādātu Preci Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

5. Garantijas nosacījumi

5.1. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preču atbilstību izgatavotāja noteiktajiem parametriem un, garantē, ka piegādātās Preces atbilst spēkā esošiem valsts standartiem un citos normatīvajos aktos izvirzītajām attiecīgo Preču kvalitātes prasībām, un atbilstību tehniskajam piedāvājumam.

5.2. Piegādātājs nodrošina Preču garantijas termiņu ne mazāku kā 24 (divdesmit četri) mēneši, turpmāk saukts – Garantijas laiks. Garantijas laikā Preču tehniskā apkope, ja tādu paredz ražotājs, remonts vai apmaiņa, ieskaitot ceļa izdevumus, tiek veikti bez maksas.

5.3. Garantijas laikā Piegādātājs ir atbildīgs par katru Preces defektu, ja vien tas nav radies Preces nepareizas ekspluatācijas dēļ.

5.4. Garantijas laikā Piegādātājs apņemas bez maksas veikt Preces remontu Preces atrašanās vietā vai autorizētā servisā (transporta un citas izmaksas sedz Piegādātājs). Piegādātājam Preces remonta veikšana vai Preces detaļu nomaiņa ir jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas un jāvienojas ar Pasūtītāju par remontu veikšanas vai detaļu nomaiņas termiņiem.

5.5. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Piegādātājs Preces garantijas remontdarbu laikā aizvieto Preci ar citu līdzvērtīgu, kas ir darba kārtībā.

5.6. Gadījumā, ja 12 (divpadsmit) kalendāro mēnešu laikā Precei, no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ, ir radušies būtiski defekti vismaz 2 (divas) reizes, Piegādātāja pienākums ir aizstāt nekvalitatīvo Preci ar citu, kas atbilst Līguma 1. pielikumā noteiktajam.

6. Atbildība

6.1. Par jebkura Līgumā norādītā Piegādātāja saistību izpildes termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no Līguma 2.1.punktā norādītās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no tās. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pusi no līguma saistību izpildes.

6.2. Piegādātājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek kavēti līgumcenas samaksas termiņi, 0,5% (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no tās. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Pusi no Līguma saistību izpildes.

6.3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tā darbinieku, kā arī Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ar nolūku izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

7. Strīdu izskatīšanas kārtība

Strīdi, domstarpības un pretenzijas, kas Līdzējiem rodas līguma izpildes gaitā, vispirms tiek risināti sarunu ceļā. Ja vienošanās saprātīgā termiņā netiek panākta, strīdus izskata tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. Līguma darbības termiņš, līguma grozīšanas un pirmstermiņa izbeigšanas kārtība

8.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to paraksta pēdējā no Pusēm un ir spēkā līdz tajā paredzēto saistību izpildei.

8.2. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā par to vienojoties.

8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs, iesniedzot Piegādātājam motivētu atteikumu, nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja Piegādātājs:

8.3.1. ir maldinājis Pasūtītāju par savu atbilstību Iepirkumā izvirzītajām prasībām;

8.3.2. vismaz par 10 (desmit) dienām ir nokavējis Preču piegādi;

8.3.3. ja nepārvaramas varas apstākļi uz kuriem atsaucas Piegādātājs attaisnojot savu saistību nepildīšanu, ilgst vairāk nekā 10 (desmit) dienas;

8.3.4. Ja Pasūtītājs atkāpjas no Līguma izpildes līguma, pamatojoties uz kādu no Līguma 8.3.punktā minētajiem gadījumiem, tad Piegādātājam ir pienākums samaksāt Pasūtītājam tā norādītajā termiņā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līguma 2.1.punktā norādītās līgumcenas.

8.4. Grozījumus Līgumā var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta noteikumus. Grozījumi un papildinājumi, kas nodibina jaunas tiesiskās attiecības šī līguma ietvaros, izmaina šī līguma noteikumus vai izbeidz to, veicami tikai rakstveidā. Tie ir pievienojami Līgumam un abu Pušu parakstīti kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

8.5. Ja tiek mainīta kādas Puses adrese, rekvizīti, konta numurs vai pārstāvji, attiecīgā Puse nekavējoties rakstveidā informē par to otru.

9. Nepārvaramas varas apstākļi

9.1. Puse, kas nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties rakstiski informē otro Pusi par šādu apstākļu iestāšanos un pievieno šo apstākļu rašanos apstiprinošu, kompetentu institūciju izziņu, kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu zaudējumus, kas varētu rasties nepārvaramas varas apstākļu ietekmē.

9.2. Nepārvaramas varas apstākļos, kas tiešā veidā ietekmē Līguma izpildi, un kuru iestāšanos nebija iespējams paredzēt un novērst, Puse tiek atbrīvoti no atbildības par līgumā paredzēto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi.

10. Noslēguma jautājumi

10.1. Līguma izpildes gaitā puses vadās pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.2. Līguma noteikumi piemērojami, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem. Gadījumā, ja viens vai vairāki Līguma noteikumi tiek atzīti par spēkā neesošiem, Līguma pārējo noteikumu juridiskais spēks nemainās.

10.3. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez otras Puses piekrišanas.

10.4. Līgums ir saistošs katras Puses likumīgajam saistību pārņēmējam.

10.5. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka ar Līguma tekstu ir iepazinušās un tam piekrīt.

10.6. Līgums sastādīts uz 3 (trīs) lapām, un tas parakstīts 3 (trīs) eksemplāros ar pielikumiem kopā uz 11 (vienpadsmit) lapām, no kuriem divi eksemplāri atrodas pie Pasūtītāja, viens eksemplārs pie Piegādātāja. Visiem Līguma un tā pielikumu eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10.7. Līgumam tā parakstīšanas brīdī ir pievienoti pielikumi:

10.7.1. 1.pielikums „Tehniskais piedāvājums iepirkumā” uz 6 (sešām) lapām;

10.7.2. 2.pielikums „Finanšu piedāvājums iepirkumam” uz 2 (divām) lapām.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

Gulbenes novada Daukstu

pagasta pārvalde

Reģ. Nr. 90000017434

Adrese: Dārza iela 10, Stari, Daukstu pag.,

Gulbenes nov., LV-4417

Banka: AS Swedbank

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV87HABA0551020935028

PIEGĀDĀTĀJS:

SIA “Grandus”

Reģ. Nr. 50103108221

Adrese: Ūnijas iela 8C, Rīga, LV-1084



Banka: AS Swedbank

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV72HABA0001408034341

pārvaldes vadītājs

SIA “Grands” valdes locekle



U. Doņuks
2016.gada 14. novembrī



D. Ādamsone
2016.gada 14. novembrī

Sagatavēja Gundā Keirova
14.11.2016.